

NOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

ZITTING VAN 4 JULI 2017

Provincie
OOST-VLAANDEREN

Openbaar Centrum voor
Maatschappelijk Welzijn

9060 Zelzate

Aanwezig: Rik Laureys

Filip Bruggeman, Sigrid De Ridder, Carina De Man, Vincent
Dierickx, Sofie De Vilder, Karel Van Bever, Kevin Uytterhaeg-
her, Rita Verspreet

en Guy Verbuyst

, voorzitter

, leden

, secretaris

OPENBARE ZITTING

De voorzitter opent de vergadering om 18.02 uur.

Halfuurtje van de burger

Er is geen burger aanwezig die gebruik maakt van het spreekrecht zoals voorzien in artikel 15 van het huishoudelijk reglement van de beraadslagende organen bij het OCMW van Zelzate.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

TOE TE VOEGEN PUNT(EN) BIJ HOOGDRINGENDHEID

De voorzitter verzoekt om volgend punt toe te voegen aan de agenda, wegens hoogdringendheid:

- *Voorstel tot dading tussen OCMW-Zelzate en Pascale Aelbrecht - principebeslissing*

De hoogdringendheid situeert zich in de vooropgestelde ingangsdatum.

De voorzitter zal het punt toelichten in geheime zitting en legt het toegevoegde agendapunt voor ter stemming aan de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn. De stemming verloopt als volgt: **ALGEMENE STEMMEN.**

Dit punt worden derhalve aanvaard en toegevoegd aan de agenda van de geheime zitting.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

Vraag van raadslid Riet Verspreet

Raadslid Verspreet vraagt om agendapunt 13 en 14 van de geheime zitting te behandelen in openbare zitting. Ze ziet geen redenen om deze in geheime zitting te behandelen. De voorzitter stelt voor om deze punten principieel in de openbare zitting te behandelen, maar de verdere uitwerking in de geheime zitting goed te keuren. De voorzitter legt deze werkwijze ter stemming voor aan de raadsleden. De stemming verloopt als volgt: **ALGEMENE STEMMEN.**

Agendapunt 13 en 14 worden derhalve aanvaard en toegevoegd aan de agenda van de openbare zitting.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

Dagorde punt 1: **Notulen van de openbare zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 maart 2017.**

DE RAAD,

Bevoegdheid:

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 51.

Rechtsgrond:

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 44,

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 1 juni 2017 betreffende het niet goedkeuren van de notulen van de openbare zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 maart 2017.

Motivatie:

Artikel 44 van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn bepaalt dat de notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn onder de verantwoordelijkheid van de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn worden opgesteld overeenkomstig artikelen 181 en 182.

Behalve in spoedeisende gevallen worden de notulen van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de notulen ter beschikking worden gesteld. Elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering.

Vorige raad werden de ontwerpnotulen niet goedgekeurd, naar aanleiding van een opmerking van raadslid Uytterhaegher. Deze opmerking werd verwerkt in de huidige ontwerpnotulen, en worden opnieuw ter goedkeuring aan de raad voorgelegd.

De voorzitter vraagt of er opmerkingen zijn bij de notulen. Er worden geen opmerkingen geformuleerd.

De secretaris herinnert aan de geldende rechtsregels en vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft.

BESLUIT MET ALGEMENE STEMMEN:

- Artikel 1 - De notulen van de openbare zitting van de raad van 28 maart 2017 worden als goedgekeurd beschouwd.
- Art 2 - Deze beslissing wordt onderworpen aan het bestuurlijk toezicht overeenkomstig de geldende regelgeving.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

Dagorde punt 2: Goedkeuring van de notulen van de openbare zitting (deel 1 en deel 2) van de raad voor maatschappelijk welzijn van 1 juni 2017.

DE RAAD,

Bevoegdheid:

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 51.

Rechtsgrond:

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 44, 181 en 182.

Motivatie:

Artikel 44 van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn bepaalt dat de notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn onder de verantwoordelijkheid van de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn worden opgesteld overeenkomstig artikelen 181 en 182.

Behalve in spoedeisende gevallen worden de notulen van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de notulen ter beschikking worden gesteld. Elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering.

Als die opmerkingen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast. Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

De voorzitter vraagt of er opmerkingen zijn bij de notulen. Raadslid Verspreet geeft aan zich te zullen onthouden, gelet op haar afwezigheid op de zitting van 28 maart 2017.

De secretaris herinnert aan de geldende rechtsregels en vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft.

BESLUIT MET 8 JA-STEMMEN (Bruggeman, De Ridder, De Man, Dierickx, Uytterhaegher, De Vilder, Van Bever, Laureys) EN 1 ONTHOUDING (Verspreet):

- Artikel 1 - De notulen van de openbare zitting (deel 1 en deel 2) van de raad van 1 juni 2017 worden als goedgekeurd beschouwd.
- Art 2 - Deze beslissing wordt onderworpen aan het bestuurlijk toezicht overeenkomstig de geldende regelgeving.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

Dagorde punt 3: openbare zitting: Rapportering van de aan de secretaris gedelegeerde bevoegdheden

Nihil

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

David Smet, financieel beheerder, is aanwezig tijdens dit agendapunt van de zitting, en geeft als deskundige toelichting bij dit agendapunt.

Dagorde punt 4: **Vaststelling jaarrekening 2016 OCMW Zelzate en vaststellen van de waarderingsregels**

DE RAAD,

Bevoegdheid:

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, art 174, §1.

Rechtsgrond:

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikelen 172, 173 en 174, §1.

Het besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, titel 2, hoofdstuk IV (de jaarrekening).

Het besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, titel 4, hoofdstuk IIX (de waarderingsregels).

De bespreking van de jaarrekening met het managementteam op 23 juni 2017.

Motivatie:

De jaarrekening:

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn bepaalt in de artikelen 172 en 173 dat onder leiding van de financieel beheerder en in overleg met het managementteam uiterlijk op 31 december van ieder jaar de nodige opnemingen, verificaties, opzoekingen en waarderingsregels worden gedaan om de inventaris op te maken van al de bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van welke aard ook. Nadat de rekeningen in overeenstemming zijn gebracht met de gegevens van de inventaris, worden ze samengevat opgenomen in het ontwerp van de jaarrekening.

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn bepaalt in artikel 174, §1 dat de raad voor maatschappelijk welzijn zich in de loop van het eerste semester van het financiële boekjaar dat volgt op het financiële boekjaar waarop de rekening betrekking heeft, uitspreekt over de vaststelling van de jaarrekening.

Het besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, titel 2, hoofdstuk IV, bepaalt in titel 2, hoofdstuk IV (de jaarrekening), dat de jaarrekening bestaat uit de beleidsnota, de financiële nota en de samenvatting van de algemene rekeningen. Elk onderdeel van de beleidsnota en van de financiële nota bevat naast de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven de ontvangsten en uitgaven van het oorspronkelijk budget en van het budget na de laatste budgetwijziging.

Kerncijfers jaarrekening 2016:

RESULTAAT OP KASBASIS	Jaarrekening
I. Exploitatiebudget (B-A)	1.159.829
<i>A. Uitgaven</i>	6.261.499
<i>B. Ontvangsten</i>	7.421.328
1.a. Belastingen en boetes	
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	2.730.000
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	
2. Overige	4.691.328
II. Investeringsbudget (B-A)	1.717.436
<i>A. Uitgaven</i>	171.318
<i>B. Ontvangsten</i>	1.888.755
III. Andere (B-A)	-644.345
<i>A. Uitgaven</i>	645.345
1. Aflossing financiële schulden	546.345
a. Periodieke aflossingen	546.345
b. Niet-periodieke aflossingen	
2. Toegestane leningen	99.000

3. Overige transacties	
B. Ontvangsten	1.000
1. Op te nemen leningen en leasings	
2. Terugvordering van aflossingen van financiële schulden	1.000
a. Periodieke terugvorderingen	1.000
b. Niet-periodieke terugvorderingen	
3. Overige transacties	
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	2.232.920
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar	1.801.452
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	4.034.372
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)	
A. Bestemde gelden voor exploitatie	
B. Bestemde gelden voor investeringen	
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	4.034.372

AUTOFINANCIERINGSMARGE	Jaarrekening
I. Financieel draagvlak (A-B)	1.290.274
A. Exploitatieontvangsten	7.421.328
B. Exploitatie-uitgaven exclusief de nettokosten van schulden (1-2)	6.131.054
1. Exploitatie-uitgaven	6.261.499
2. Nettokosten van de schulden	130.445
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A+B)	675.790
A. Netto-aflossingen van schulden	545.345
B. Nettokosten van schulden	130.445
Autofinancieringsmarge (I-II)	614.484

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt de jaarrekening 2016 ter vaststelling voorgelegd.

Raadslid Verspreet stelt namens de PvdA+-fractie enkele inhoudelijke vragen aan de financieel beheerder, die als deskundige antwoordt op de vragen. Ze vraagt tevens een overzicht van de inkomsten en uitgaven van in verband met Zilverbos. De financieel beheerder zal dit bezorgen.

Raadslid Uytterhaegher vraagt uitleg waarom de waardevermindering op korte termijn hetzelfde is in 2016 als in 2017. De financieel beheerder antwoordt dat dit cijfer niet te vergelijken is met een privésituatie, en dat er een tekort aan administratief personeel is om dit te kunnen realiseren.

De secretaris herinnert aan de geldende rechtsregels en vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft.

BESLUIT MET 5 JA-STEMMEN (Bruggeman, De Ridder, De Man, Dierickx, Laureys) EN 4 ONTHOUDINGEN (Uytterhaegher, Van Bever, De Vilder, Verspreet):

- Artikel 1 - De raad voor maatschappelijk welzijn stelt de jaarrekening 2016 vast.
- Art. 2 - Een afschrift van de vastgestelde jaarrekening wordt binnen twintig dagen bezorgd aan de provinciegouverneur.
- Art. 3 - Een afschrift van de vastgestelde jaarrekening wordt bezorgd aan de gemeenteraad, die binnen vijftig dagen na verzending, zijn opmerkingen ter kennis kan brengen aan de provinciegouverneur.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

Dagorde punt 5: Kennisname van de begroting, evenals de agenda's van de algemene vergadering en de raad van bestuur van de vereniging, volgens artikel 31 van de statuten van vzw Zilverbos.

DE RAAD,

Bevoegdheid:

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 51.

Rechtsgrond:

Het ministerieel besluit van 23 december 2015 betreffende de goedkeuring van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW van Zelzate van 19 oktober 2015 tot oprichting van een vereniging, genaamd vzw Woonzorgcentrum Zilverbos.

Het Belgisch Staatsblad van 30 december 2015 waarbij de oprichtingsakte van vzw Zilverbos werd gepubliceerd.

De statuten van vzw Zilverbos, artikel 31.

KENNISNAME:

Volgens artikel 31 van de statuten van vzw Zilverbos worden de begroting, de rekeningen en het jaarverslag, evenals de agenda's, notulen en verslagen van de algemene vergadering, de raad van bestuur en het directiecomité van de vereniging, binnen (30) dagen na de vergadering ter kennis voorgelegd/verstuurd aan de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van het OCMW van Zelzate en de Gemeenteraad van Zelzate.

Volgende documenten worden ter kennisname voorgelegd aan de raad:

- Agenda van de raad van bestuur van 16 juni 2017
- Verslag van de raad van bestuur van 31 maart 2017
- Agenda van de algemene vergadering van 16 juni 2017
- Verslag van de algemene vergadering van 16 december 2016

De secretaris herinnert aan de geldende rechtsregels en vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

Dagorde punt 6: Kennisname nieuw bedrag kilometervergoeding na indexatie, voor dienstverplaatsingen personeel voor de periode 1 juli 2017 tot en met 30 juni 2018.

DE RAAD,**Bevoegdheid:**

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 51.

Rechtsgrond:

Het besluit van de Vlaamse regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 156, zoals laatst gewijzigd bij Besluit Vlaamse Regering 16 januari 2009, §1 en §3.

De wet van 23 april 2015 tot verbetering van de werkgelegenheid, artikel 3bis.

KENNISNAME:

Wanneer een personeelslid een verplaatsing doet in opdracht van het bestuur met een privévoertuig, heeft het personeelslid hiervoor recht op een kilometervergoeding.

Het bedrag van de kilometervergoeding wordt elk jaar automatisch aangepast op 1 juli. Dit wordt door de overheid vastgelegd. Sinds 1 juli 2016 bedroeg de kilometervergoeding 0,3363 euro/km voor dienstverplaatsingen.

Voor 2017 werden ze gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 23 juni 2017.

Van 1 juli 2017 tot en met 30 juni 2018 is het nieuwe bedrag 0,3490 euro per kilometer. Dit bedrag van is uniform voor alle graden en rangen en onafhankelijk van het belastbaar vermogen van het voertuig.

Bij carpooling wordt de vergoeding voor de bestuurder verhoogd met 0,1746 euro per kilometer. De meereizende personeelsleden hebben geen recht op een kilometervergoeding.

Het personeelslid dat voor dienstverplaatsingen van de eigen fiets gebruikmaakt, ontvangt 0,1781 euro per kilometer.

Samengevat zijn vanaf 1 juli 2017 de volgende bedragen van toepassing:

Dienstverplaatsingen met een gemotoriseerd voertuig (auto, motofiets of bromfiets)	0,3490 euro/km
Bij carpooling kan de kilometervergoeding voor de bestuurder verhoogd worden met	0,1746 euro/km
Dienstverplaatsingen met de fiets	0,1781 euro/km

De secretaris herinnert aan de geldende rechtsregels en vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

Dagorde punt 7: Aanpassen van addendum aan de samenwerkingsovereenkomst aangaande het participatieve PPS project Woonzorgcentrum VZW Zilverbos van 31 oktober 2015, met name hoofdstuk 7 (inkomsten van kapster) en werken op afspraak van de kapster.

DE RAAD,

Bevoegdheid:

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, art. 52.

Rechtsgrond:

Het decreet van 19 december betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, art. 247/1, 274/2 en 274/3.

De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn OCMW Zelzate van 19 oktober 2015 tot oprichting van de VZW WZC Zilverbos.

De samenwerkingsovereenkomst aangaande het participatieve PPS-project VZW Woonzorgcentrum Zilverbos, ondertekend door de partijen dd. 31 oktober 2015.

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 16 februari 2016 betreffende goedkeuring van addendum aan de samenwerkingsovereenkomst aangaande het participatieve PPS project Woonzorgcentrum VZW Zilverbos van 31 oktober 2015.

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 maart 2016 betreffende Aanpassen van addendum aan de samenwerkingsovereenkomst aangaande het participatieve PPS project Woonzorgcentrum VZW Zilverbos van 31 oktober 2015.

Motivatie:

Op 31 oktober 2015 werd de samenwerkingsovereenkomst aangaande het participatieve PPS-project VZW Woonzorgcentrum Zilverbos ondertekend.

Wijzigingen en toevoegingen aan deze overeenkomst dienen schriftelijk gesteld te worden in een addendum en rechtsgeldig ondertekend te worden door de VZW. Dit addendum bevat een aantal bepalingen welke aanvullend zijn op de samenwerkingsovereenkomst.

De VZW Zilverbos stelde de vraag om 10 % van de totale inkomsten van de kapster op locatie Zilverbos terug te storten naar de VZW. Dit zou een bedrag zijn om de kosten die gemaakt worden door de VZW, zoals oa het linnen, de schoonmaak, elektriciteit,... te vergoeden.

Om een raming te kunnen maken, werden de inkomsten van het kapsalon Zilverbos opgevraagd van januari tot april 2017.

Inkomsten kapsalon Zilverbos van januari – april 2017					
	Extern aan Zilverbos	%	Zilverbos	%	Totaal
januari	245,00 €	8,37	2 682,00 €	91,63	2 927,00 €
februari	310,00 €	16,43	1 577,00 €	83,57	1 887,00 €
maart	303,00 €	10,38	2 615,00 €	89,62	2 918,00 €
april	503,00 €	19,82	2 035,00 €	80,18	2 538,00 €
TOTAAL	1 361,00 €		8 909,00 €		10 270,00 €

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen de klanten van Zilverbos en klanten extern aan Zilverbos, omdat dit een andere manier van facturatie is. De tarieven zijn gelijk voor beide klantengroepen.

De geraamde jaarlijkse vergoeding van 10% van de totale inkomsten aan Zilverbos bedraagt $(10.270 / 4 \times 12) \times 10\%$ ongeveer 3000 euro.

De voorzitter stelt bijgevolg voor om deze jaarlijkse vergoeding van 10% van de totale inkomsten aan Zilverbos te betalen, en hoofdstuk 7 van het addendum aan te passen als volgt:

Ten behoeve van de gasten van het Woonzorgcentrum wordt de kapster van het OCMW 2 dagen per week (dinsdag & donderdag) ingeschakeld. De VZW stelt een kappersruimte voor haar gratis ter beschikking. Zij rapporteert maandelijks haar activiteiten obv onderstaande prestaties aan het OCMW. ~~Het OCMW wordt vergoed obv een full cost benadering (oa. producten, huisvesting, ...) van volgende prestaties.~~

Bewoners van het Woonzorgcentrum betalen via hun algemene maandfactuur deze prestaties rechtstreeks aan de VZW. Het OCMW factureert de totale prestaties maandelijks aan de VZW.

Personen extern aan het Woonzorgcentrum betalen cash aan de kapster van het OCMW.

De VZW vraagt trimestrieel 10% van de totale inkomsten aan het OCMW als vergoeding voor oa linnen, schoonmaak, elektriciteit.... Trimestrieel factureert de VZW deze vergoeding aan het OCMW.

De tarieven zijn vastgesteld op 01/03/2016 en worden jaarlijks automatisch geïndexeerd:

- Mis en plis / Brushing : 16 euro/prestatie
- Mis en plis & coupe: 25 euro/prestatie
- Kleuring All-in : 35 euro/prestatie

- Permanent All-in: 40 euro/prestatie
- Heren snit: 10 euro/prestatie

De voorzitter stelt voor de aanpassingen aan het addendum goed te keuren, en deze toe te voegen aan de samenwerkingsovereenkomst aangaande het participatieve PPS-project VZW Woonzorgcentrum Zilverbos, ondertekend door de partijen dd. 31 oktober 2015.

Daarnaast kaartte de VZW aan dat er vaak bewoners zijn die zeer vroeg naar de kapster komen, waardoor ze hun ontbijt overslaan. Dit komt niet ten goede aan hun gezondheid.

Er wordt voorgesteld om de kapster te laten werken op afspraak, en dit vanaf 8u 's morgens. De kapster regelt de afspraken. Het werken op afspraak zou ingaan op 12 juli 2017.

De secretaris herinnert aan de geldende rechtsregels en vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft.

BESLUIT MET 7 JA-STEMMEN (Bruggeman, De Ridder, De Man, Dierickx, Uytterhaegher, De Vilder, Laureys) EN 2 ONTHOUDINGEN (Verspreet, Van Bever):

- Artikel 1 - Er wordt een vergoeding van 10% van de totale inkomsten van het kapsalon Zilverbos aan Zilverbos terugbetaald. Trimestrieel factureert de VZW deze vergoeding aan het OCMW.
- Art. 2 - De aanpassingen aan addendum, inzake hoofdstuk 7 wordt goedgekeurd en toegevoegd aan de samenwerkingsovereenkomst aangaande het participatieve PPS-project VZW Woonzorgcentrum Zilverbos, ondertekend door de partijen dd. 31 oktober 2015.
- Art. 3 - De raad voor maatschappelijk welzijn geeft machtiging aan de OCMW voorzitter en de OCMW secretaris tot het ondertekenen van dit aangepaste addendum.
- Art. 4 - Het aangepaste addendum zal ter goedkeuring en ondertekening worden voorgelegd aan de VZW, en zal in werking treden vanaf de start van een volledig trimester volgend op de goedkeuring.
- Art. 5 - De kapster zal vanaf 12 juli 2017 werken op afspraak. De afspraken starten vanaf 8u 's morgens.
- Art. 6 - De kapster regelt de afspraken.
- Art. 7 - Deze beslissing wordt vermeld op de lijst van beslissingen die aan de toezichhoudende overheid wordt overgemaakt.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

Dagorde punt 8: Het verlenen van een gunstig advies aan de gemeente inzake wijzigen van de rechtspositieregeling inzake verhoging ten bedrage van 1 euro van de maaltijdcheques.

DE RAAD,

Bevoegdheid:

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 51 §1.

Rechtsgrond:

Het besluit van de Vlaamse Regering van 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen.

Het gemeentedecreet van 15 juli 2015, artikel 270, §1, 1°.

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 26 februari 2013 houdende vaststelling van de rechtspositieregelingen voor het personeel van het OCMW-decreet en latere wijzigingen.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 6 juni 2017 betreffende personeel – verhoging maaltijdcheques – principebeslissing.

Motivatie:

De gemeente verzoekt het OCMW conform artikel 270, §1, 1° van het gemeentedecreet, om een advies inzake wijzigen van de rechtspositieregeling. De wijziging van de rechtspositieregeling gaat over het verhogen ten bedrage van 1 euro van de maaltijdcheques.

De wijziging werd op 6 juni 2017 voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen, ter principiële goedkeuring. Na principiële goedkeuring van het college, en na adviesverlening van de OCMW raad zullen de wijzigingen worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

De gemeente verzoekt concreet om een advies inzake volgende aanpassing van de rechtspositieregeling:

Hoofdstuk VI – De sociale voordelen

Afdeling 1 – De maaltijdcheques

Artikel 225

Het personeelslid heeft recht op maaltijdcheques.

De waarde van één maaltijdcheque bedraagt 7-euro. -> 8 euro

De werkgeversbijdrage bedraagt 5,91-euro. -> 6,91 euro: dit komt neer op een extra uitgave van 1 euro per maaltijdcheque en per werknemer; de werknemersbijdrage blijft gelijk (=1,09 euro/maaltijdcheque).

Maaltijdcheques worden toegekend voor de perioden (dagen of uren) waarin de werknemer effectieve arbeidsprestaties levert.

Onder de term 'effectieve arbeidsprestaties' wordt verstaan : de perioden waarin de werknemer effectief op de normale arbeidsplaats aanwezig is of in opdracht van de werkgever elders arbeidsprestaties levert.

Syndicale waarnemingen, syndicaal verlof, syndicale dienstvrijstelling, opleidingen, studiedagen, inhaalrustdagen worden gelijkgesteld met arbeidsprestaties.

Het aantal maaltijdcheques dat voor een bepaalde maand aan een personeelslid wordt toegekend wordt bepaald door het aantal effectief gepresteerde uren in de loop van de maand te delen door het normale aantal arbeidsuren per dag.

Indien deze bewerking een decimaal getal oplevert, wordt het afgerond op de hogere eenheid.

Het aantal toegekende maaltijdcheques per kwartaal mag nooit hoger zijn dan het maximum aantal werkdagen dat tijdens het kwartaal gepresteerd kan worden door een voltijds personeelslid.

Voor de berekeningen waarvan sprake in artikel 225 gelden volgend elementen :

- het dagelijks normale aantal arbeidsuren bedraagt 7,6 uren of 7u36 min.
- het maximum aantal dagen dat een voltijdse werknemer per kwartaal kan presteren, stemt overeen met het aantal werkdagen in het regime van de vijfde week, die in het kwartaal vallen. (dwz. het aantal kalenderdagen in het kwartaal, verminderd met het aantal zaterdag en zondag, het aantal feestdagen en andere vastgestelde vrije dagen).

De maaltijdcheques worden iedere maand volgend op de referentemaand (= vorige maand) aan het personeelslid overhandigd.

Zo in een bepaalde maand het aantal overhandigde cheques afwijkt van het aantal cheques waarop het personeelslid recht heeft, wordt in de loop van hetzelfde kwartaal en uiterlijk de laatste dag van de eerste maand die volgt op het kwartaal een regularisatie doorgevoerd.

De voorzitter stelt voor, gezien de vraag van de gemeente, positief advies te verlenen aan de voorgestelde wijziging aan de vigerende rechtspositieregeling, conform artikel 270, §1, 1° van het gemeentedecreet.

De secretaris herinnert aan de geldende rechtsregels en vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft.

BESLUIT MET ALGEMENE STEMMEN:

- Artikel 1 - Gezien de vraag van de gemeente, verleent het OCMW positief advies aan de voorgestelde wijzigingen aan de vigerende rechtspositieregeling.
- Art. 2 - Een afschrift van dit besluit wordt aan de gemeente overgemaakt.
- Art. 3 - Van voorliggend besluit wordt een beknopte omschrijving opgenomen op de lijst die in het kader van het bestuurlijk toezicht gelijktijdig wordt verzonden (binnen twintig dagen nadat het besluit werd genomen) aan het college van burgemeester en schepenen en aan de provinciegouverneur.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

Dagorde punt 9: Wijziging rechtspositieregeling in toepassing van artikel 104§2 en §6 van het decreet van december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn – vaststelling ontwerp van rechtspositieregeling §2 en §6 voor opstart wijzigingsprocedure.

DE RAAD,

Bevoegdheid:

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 52, 6°.

Rechtsgrond:

Het besluit van de Vlaamse Regering van 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen.

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 26 februari 2013 houdende vaststelling van de rechtspositieregelingen voor het personeel van het OCMW-decreet en latere wijzigingen.

Het ontwerpbesluit betreffende Het verlenen van een gunstig advies aan de gemeente inzake wijzigen van de rechtspositieregeling, dat heden ter zitting wordt voorgelegd.

Het besluit van het vast bureau van 21 juni 2017 betreffende Principebeslissing omtrent de verhoging ten bedrage van 1 euro van de maaltijdcheques voor het OCMW-personeel.

Het ontwerp van wijziging van rechtspositieregeling §2 en §6, zoals wordt voorgelegd aan deze OCMW raad.

Motivatie:

Het college van burgemeester en schepenen van 6 juni 2017 besliste principieel om de maaltijdcheques voor het personeel te verhogen met 1 euro. Deze principebeslissing wordt doorgetrokken naar het OCMW-bestuur. Het vast bureau van 21 juni 2017 besliste ook principieel om een verhoging ten bedragen van 1 euro van de maaltijdcheques voor het OCMW-personeel door te voeren.

Er wordt voorgesteld om de rechtspositieregeling §2 en §6 als volgt aan te passen:

HOOFDSTUK VI. DE SOCIALE VOORDELEN

AFDELING 1 – DE MAALTIJDCHQUES

Art. 225

Het personeelslid heeft recht op maaltijdcheques.

De waarde van één maaltijdcheque bedraagt ~~7 euro~~. -> **8 euro**

De werkgeversbijdrage bedraagt ~~5,91 euro~~. -> **6,91 euro**; *dit komt neer op een extra uitgave van 1 euro per maaltijdcheque en per werknemer; de werknemers-bijdrage blijft gelijk (=1,09 euro/maaltijdcheque).*

Maaltijdcheques worden toegekend voor de perioden (dagen of uren) waarin de werknemer effectieve arbeidsprestaties levert.

Onder de term 'effectieve arbeidsprestaties' wordt verstaan : de perioden waarin de werknemer effectief op de normale arbeidsplaats aanwezig is of in opdracht van de werkgever elders arbeidsprestaties levert.

Syndicale waarnemingen, syndicaal verlof, syndicale dienstvrijstelling, opleidingen, studiedagen, inhaalrustdagen worden gelijkgesteld met arbeidsprestaties.

Het aantal maaltijdcheques dat voor een bepaalde maand aan een personeelslid wordt toegekend wordt bepaald door het aantal effectief gepresteerde uren in de loop van de maand te delen door het normale aantal arbeidsuren per dag.

Indien deze bewerking een decimaal getal oplevert, wordt het afgerond op de hogere eenheid.

Het aantal toegekende maaltijdcheques per kwartaal mag nooit hoger zijn dan het maximum aantal werkdagen dat tijdens het kwartaal gepresteerd kan worden door een voltijds personeelslid.

Voor de berekeningen waarvan sprake in artikel 225 gelden volgend elementen :

- het dagelijks normale aantal arbeidsuren bedraagt 7,6 uren of 7u36 min.
- het maximum aantal dagen dat een voltijdse werknemer per kwartaal kan presteren, stemt overeen met het aantal werkdagen in het regime van de vijfdaagse week, die in het kwartaal vallen. (dwz. het aantal kalenderdagen in het kwartaal, verminderd met het aantal zaterdagen en zondagen, het aantal feestdagen en andere vastgestelde vrije dagen).

De maaltijdcheques worden iedere maand volgend op de referentemaand (= vorige maand) aan het personeelslid overhandigd.

Zo in een bepaalde maand het aantal overhandigde cheques afwijkt van het aantal cheques waarop het personeelslid recht heeft, wordt in de loop van hetzelfde kwartaal en uiterlijk de laatste dag van de eerste maand die volgt op het kwartaal een regularisatie doorgevoerd.

De voorzitter stelt voor om, analoog aan de gemeente, de verhoging van de maaltijdcheques met 1 euro voor het OCMW-personeel principieel goed te keuren en artikel 225 van de rechtspositieregeling §2 en §6 aan te passen. De procedure tot wijziging wordt opgestart. Hiertoe wordt het ontwerp van wijziging voorgelegd aan de vakbonden. Er is tevens voorafgaandelijk advies verplicht van het college van burgemeester en schepenen, overeenkomstig artikel 270 van het OCMW-decreet. Na verloop van de procedure, zal de rechtspositieregeling definitief worden voorgelegd aan de OCMW raad, evenals de bepaling van ingangsdatum.

De financieel beheerder krijgt de opdracht de nodige kredieten te voorzien in het exploitatiebudget 2017 indien na budgetcontrole zou blijken dat het huidige budget ontoereikend zou zijn.

De secretaris herinnert aan de geldende rechtsregels en vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft.

BESLUIT MET ALGEMENE STEMMEN:

Artikel 1 - De wijziging aan de rechtspositieregeling §2 en §6 zoals opgenomen in het overwegende gedeelte van deze beslissing worden principieel goedgekeurd en de procedure tot wijziging van de rechtspositieregeling §2 en §6 wordt opgestart.

Art 2 - Na afloop van de procedure en na definitieve vaststelling van de rechtspositieregeling §2 en §6 wordt de ingangsdatum van de wijzigingsbepalingen bepaald.

Art.3 - Een afschrift van dit besluit wordt aan de vakbondsorganisaties overgemaakt.

Art 4 - Van voorliggend besluit wordt een beknopte omschrijving opgenomen op de lijst die in het kader van het bestuurlijk toezicht gelijktijdig wordt verzonden (binnen twintig dagen nadat het besluit werd genomen) aan het college van burgemeester en schepenen en aan de provinciegouverneur.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

Dagorde punt 10: **Wijziging rechtspositieregeling in toepassing van artikel 104§2 van het decreet van december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn – vaststelling ontwerp van rechtspositieregeling §2 voor opstart wijzigingsprocedure (vervanging secretaris en financieel beheerder bij afwezigheid).**

DE RAAD,

Bevoegdheid:

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 52, 6°.

Rechtsgrond:

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 80.

Het decreet van de Vlaamse Overheid van 3 juni 2016 tot wijziging van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, het Provinciedecreet van 9 december 2005 en het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 54.

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 26 februari 2013 houdende vaststelling van de rechtspositieregelingen voor het personeel van het OCMW-decreet en latere wijzigingen, artikel 140 – 142.

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 december 2015 betreffende Vaststellen van erkende waarnemer voor de decretale graden.

Motivatie:

Krachtens artikel 80 van het decreet betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, regelt de raad voor maatschappelijk welzijn de vervanging van de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn bij afwezigheid of verhindering.

Het Wijzigingsdecreet van 3 juni 2016 wijzigde inhoudelijk artikel 80 van het OCMW-decreet. De waarneming van de secretaris wordt sinds de inwerkingtreding van het Wijzigingsdecreet grotendeels overgelaten aan de autonomie van het bestuur. Het is de bedoeling dat de raad op maat van de eigen organisatie een regeling uitwerkt voor de vervanging van de secretaris en financieel beheerder bij verhindering of afwezigheid. Deze regeling moet echter, zoals altijd in overeenstemming zijn met andere wettelijke bepalingen, waaronder het BVR RPR en de wet op de arbeidsovereenkomsten. De raad heeft de keuze om een interne of een externe waarnemer aan te stellen.

- Interne vervanger: Indien een personeelslid de waarneming vervult, zijn er geen verdere regels bepaald en is de raad volledig vrij om de vervanging te regelen.
- Externe vervanger: Wanneer de raad ervoor opteert om een externe waarnemer aan te stellen, gebeurt dit met een contract van bepaalde duur. Op deze aanstelling blijft wel het BVR RPR van toepassing wat betreft de toelatings- en aanwervingsvoorwaarden, zoals o.a. de taalkennis en de diplomavooraarden.”

Er wordt voorgesteld om de rechtspositieregeling §2 als volgt aan te passen:

Art. 140.

De waarneming van de functie van secretaris van het OCMW en financieel beheerder van het OCMW wordt geregeld door artikel 80-84 van het OCMW-decreet.

De OCMW-raad kan een waarnemend OCMW-secretaris of een waarnemend financieel beheerder aanstellen om de OCMW-secretaris of de financieel beheerder van het OCMW bij zijn afwezigheid of verhindering te vervangen.

In geval van gewettigde afwezigheid kunnen de OCMW-secretaris, en de financieel beheerder van het OCMW, binnen drie dagen voorzien in hun vervanging en daartoe, voor een periode van maximaal zestig dagen, een door de raad voor maatschappelijk welzijn erkende waarnemer aanstellen. Die maatregel kan voor eenzelfde afwezigheid eenmaal worden verlengd.

In spoedeisende gevallen kan een waarnemend OCMW-secretaris of een waarnemend financieel beheerder van het OCMW door het vast bureau of als er geen vast bureau werd opgericht, door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangesteld. De aanstelling vervalt als de OCMW-raad ze in de eerstvolgende vergadering niet bekrachtigt.

Art. 141.

De raad moet de waarneming van de functie van een secretaris van het OCMW en een financieel beheerder van het OCMW regelen. Het is de raad die de waarnemende secretaris of financieel beheerder aanstelt.

In spoedeisende gevallen kan de aanstelling door het vast bureau gebeuren of als er geen vast bureau werd opgericht, door de voorzitter van de raad gebeuren; deze aanstelling vervalt als de raad ze in de eerstvolgende vergadering niet bekrachtigt.

De OCMW-raad stelt in ieder geval een waarnemend OCMW-secretaris of waarnemend financieel beheerder aan, als de afwezigheid of de verhindering van de OCMW-secretaris of de financieel beheerder langer dan honderdtwintig dagen duurt, of bij vacature van het ambt.

Art. 142.

De waarnemer moet voldoen aan de voorwaarden van het ambt dat wordt waargenomen.

Echter wanneer binnen het bestaande personeelsbestand er geen personeelslid is dat aan de voorwaarden voldoet om de functie van secretaris van het OCMW of financieel beheerder van het OCMW waar te nemen, kan er afgeweken worden van bovenstaande verplichting.

De waarnemend OCMW-secretaris en de waarnemend financieel beheerder van het OCMW moeten titularis zijn van een functie van ten minste niveau B of houder zijn van een masterdiploma.

De waarnemend OCMW-secretaris en de waarnemend financieel beheerder van het OCMW oefenen alle bevoegdheden uit die aan dat ambt verbonden zijn.

De waarnemer heeft recht op de waarnemingstoelage, vermeld in artikel 210.

De voorzitter stelt voor om artikels 140 - 142 van de rechtspositieregeling §2 aan te passen, om de vervanging van de financieel beheerder en secretaris te regelen. De procedure tot wijziging wordt opgestart. Hiertoe wordt het ontwerp van wijziging voorgelegd aan de vakbonden. Er is tevens voorafgaandelijk advies verplicht van het college van burgemeester en schepenen, overeenkomstig artikel 270 van het OCMW-decreet. Na verloop van de procedure, zal de wijziging van de rechtspositieregeling definitief worden voorgelegd aan de OCMW raad, evenals de bepaling van ingangsdatum.

De secretaris herinnert aan de geldende rechtsregels en vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft.

BESLUIT MET 5 JA-STEMMEN (Bruggeman, De Ridder, De Man, Dierickx, Laureys) EN 4 ONTHOUDINGEN (Uytterhaegher, Van Bever, De Vilder, Verspreet):

Artikel 1 - De wijzigingen aan de rechtspositieregeling §2 zoals opgenomen in het overwegende gedeelte van deze beslissing worden principieel goedgekeurd en de procedure tot wijziging van de rechtspositieregeling §2 wordt opgestart.

Art 2 - Na afloop van de procedure en na definitieve vaststelling van de rechtspositieregeling §2 wordt de ingangsdatum van de wijzigingsbepalingen bepaald.

Art.3 - Een afschrift van dit besluit wordt aan de vakbondsorganisaties overgemaakt.

Art 4 - Van voorliggend besluit wordt een beknopte omschrijving opgenomen op de lijst die in het kader van het bestuurlijk toezicht gelijktijdig wordt verzonden (binnen twintig dagen nadat het besluit werd genomen) aan het college van burgemeester en schepenen en aan de provinciegouverneur.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

Dagorde punt T1: Coördinatie & verdere samenwerking sociale partners - SAC

DE RAAD,

Bevoegdheid:

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 32

Rechtsgrond:

Het huishoudelijk reglement van de beraadslagende organen van het OCMW en laatst gewijzigd bij besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 februari 2016, artikel 3 §1.

Motivatie:

Raadslid Uytterhaegher verzocht tijdig bij mail om voorliggende aangelegenheid te agenderen op deze vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn:

Uit de cijfers van de profielschets van de gemeente Zelzate kunnen we vaststellen dat de kansarmoedeindex (% geboorten in kansarme gezinnen) in stijgende lijn zit. Waar er in 2012 sprake was van 14,1% is dit begin 2016 reeds 19,2%, en bepaalde bronnen geven voor begin 2017 opnieuw een stijging tot 20,2%.

Ter info:

- De kansarmoedeindex voor het Vlaamse Gewest 12,85% voor 2016
- De kansarmoedeindex voor Assenede 5,5 %
- De kansarmoedeindex voor Wachtebeke 12,7 %

De cijfers die opgenomen zijn in de profielschets van de gemeentes zijn afkomstig van onderzoeken uitgevoerd door Kind & Gezin waarbij rekening wordt gehouden met de volgende criteria :

- 1) Maandinkomen gezin;
- 2) Opleiding ouders;
- 3) Stimulatie niveau kinderen
- 4) Arbeidssituatie ouders
- 5) Huisvesting
- 6) Gezondheid

Tevens wil ik opmerken dat de cijfers omtrent kansarmoede in het algemeen in Zelzate van een grotere orde zijn daar er in de kansarmoedeindex geen rekening wordt gehouden met alleenstaanden en bejaarden.

Met kansarmoede spreken wij van een toestand waarbij mensen beknot worden in hun kansen om te beschikken over maatschappelijk hooggewaardeerde goederen (zoals onderwijs, arbeid, huisvesting etc...). Belangrijk om weten is dat het hier niet gaat over een éénmalig feit, maar om een duurzame toestand die zich voordoet op verschillende terreinen (zowel materieel als immaterieel).

Desgevallend hoop ik dat de meerderheid van deze raad de ernst ziet van deze huidige situatie en eveneens de noodzaak inziet dat het tijd wordt om te investeren teneinde deze negatieve tendens een halt toe te roepen.

Met gejuich onthaalt de sp.a fractie het nieuws dat verscheidene sociale partners hun thuis vinden in het SAC. Ook is onze fractie op de hoogte van de verschillende positieve gesprekken met andere sociale partners. Door het toevoegen van deze sociale partners wordt het betreden van het SAC zeer laagdrempelig zodat er mogelijkheden ontstaan om met de juiste organisaties zoals Kind en Gezin/ Reddy - Teddy, het CAW, Sint Jan-Baptist, een gerichte strategie te ontwikkelen. Mijn inziens kan er op korte termijn de samenwerking op poten worden gezet, zonder dat hiervoor grote budgetten moeten vrijgemaakt worden.

De meerwaarden om deze diensten samen te brengen hebben een belangrijke inpakt op verschillende punten, zoals onder andere:

- Een snelle en efficiënte oplossing te kunnen uitwerken in het belang van de cliënt.
- Alle betrokken organisaties krijgen een betere opvolging in hun ondernomen acties door intern overleg
- Binnen het kader van diverse vormen van subsidiëring wordt vooral gekeken naar vernieuwing en samenwerkingsverbanden, waarbij Zelzate veel meer kans maakt om bepaalde financieel ondersteunende projecten binnen te halen.
- Er kan binnen dit project een degelijke opvolging zijn voor de steeds strengere reglementering rond art.60&7, waarbij mensen met een tijdelijke (sociale) tewerkstelling terug in het reguliere circuit terecht kunnen komen, waarbij herscholing via VDAB terug mogelijk wordt (ook geldig in het kader van lokale diensteneconomie);

Rekening houdend met het voorgaande vraagt de sp.a fractie stemming omtrent het volgende artikelen:

- 1) Het OCMW verbindt er zich toe al het mogelijke te doen om de geïnteresseerde partners samen te brengen en de mogelijkheid te geven zich in het SAC te vestigen, teneinde een eerste stap te nemen in het gericht aanpakken van de kansarmoedeproblematiek in onze gemeente.

De voorzitter beaamt dat door Huis van het Kind en Rap op Stap te huisvesten in het S&AC een goede eerste stap werd gezet. Hij merkt wel op dat mensen in armoede naar buiten krijgen een moeilijke opdracht is.

Raadslid Karel Van Bever houdt een tussenkomst, waarmee hij het stemgedrag van zijn fractie wenst te motiveren (en hij verzoekt om notulering overeenkomstig artikel 43 van het huishoudelijk reglement van de beraadslagende organen):

- 1) Cruciaal in de strijd tegen armoede is een goed functionerende, voldoende bemande sociale dienst. Door verschillende omstandigheden is de werkdruk voor de maatschappelijke werkers de laatste maanden uitzonderlijk hoog. Dit brengt het functioneren van deze dienst in gevaar. Reeds meerdere keren trokken wij hierover aan de alarmbel. Het is nog steeds wachten op de broodnodige versterking van de ploeg.
- 2) De stijgende kansarmoedecijfers staan in schril contrast met desinvesteringen en besparingen in OCMW van de laatste jaren. Er is, volgens de cijfers die op deze raad werden besproken, ruimte om meer budget vrij te maken voor de bestrijding van armoede. De vraag is in hoeverre het bestuur hiervan een prioriteit wil maken.
- 3) We zagen de laatste jaren een versnippering van de dienstverlening: privatisering rusthuis en thuiszorgdienst.
- 4) We zagen ook dat dienstverlening duurder werd (rusthuis, kinderopvang, kapster, ...)
- 5) Dit verhoogt de nood aan een sociaal loket, waar de hulpvrager geholpen wordt om de juiste zorg op de juiste plaats te kunnen vragen/krijgen
- 6) Dit verhoogt ook de nood aan een fysieke locatie waar verschillende diensten die sociale dienstverlening geven een onderdak kunnen vinden, daarvoor is het SAC inderdaad een ideale locatie.
- 7) Het hier voorliggende voorstel is te vrijblijvend. " Het OCMW verbindt er zich toe al het mogelijke doen om de geïnteresseerde partners samen te brengen en de mogelijkheid te geven zich in het SAC te vestigen, teneinde een eerste stap te nemen in het gericht aanpakken van de kansarmoede problematiek in onze gemeente".

Raadslid Karel Van Bever wenst volgende amendementen ter stemming voor te leggen:

- 1) de OCMW-raad vraagt een dringende versterking van de sociale dienst. In eerste instantie door de snelle invulling van de openstaande vacatures en de dringende vervanging van langdurig afwezige maatschappelijke werkers, in tweede instantie door de extra aanwerving van een maatschappelijk werker die het mogelijk maakt om de achterstand in dossiers weg te werken en om te kunnen voldoen aan de vergrote vraag naar bijstand.
- 2) de OCMW-raad vraagt de uitbouw van het SAC tot sociaal huis, waarin enerzijds verschillende actoren een onderdak kunnen vinden, en waar anderzijds een sociaal onthaalloket wordt georganiseerd dat ruimer is dan het onthaal van het OCMW, en specifiek is gericht op het meehelpen zoeken naar de gepaste hulpverlening voor de gepaste hulpvraag.
- 3) de OCMW-raad vraagt overleg met het CAW om te komen tot een samenwerking waarbij zitdagen van het CAW in het SAC te Zelzate mogelijk worden. Vandaag de dag moeten cliënten hiervoor nog steeds naar Gent of Eeklo.

De voorzitter reageert dat deze amendementen een budgettaire impact hebben, deze moeten bekeken worden bij de opmaak van het budget 2018. Hij gelooft wel in een verdere samenwerking van welzijnsorganisaties.

De voorzitter stelt voor het punt uit te stellen naar volgende raad om het punt beter te kunnen uitwerken. De voorzitter stelt voor om enkel het principe van de samenwerking met sociale partners te beslissen en vraagt de stemming hierover.

De secretaris herinnert aan de geldende rechtsregels en vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft.

BESLUIT MET ALGEMENE STEMMEN:

Artikel 1 - Het OCMW verbindt zich er principieel toe al het mogelijke te doen om de geïnteresseerde partners samen te brengen en de mogelijkheid te geven zich in het SAC te vestigen, teneinde een eerste stap te nemen in het gericht aanpakken

van de kansarmoedeproblematiek in onze gemeente.

Art 2 - Van voorliggend besluit wordt een beknopte omschrijving opgenomen op de lijst die in het kader van het bestuurlijk toezicht gelijktijdig wordt verzonden (binnen twintig dagen nadat het besluit werd genomen) aan het college van burgemeester en schepenen en aan de provinciegouverneur.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

Dagorde punt 13 en punt 14: Samenwerkingsprotocol tussen OCMW Zelzate en Arbeidsauditoraat en Samenwerking met de Sociale Inlichtingen- en Opsporingsdienst, via het Meldpunt voor een Eerlijke Concurrentie – principiële goedkeuring

DE RAAD,

Bevoegdheid:

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 51 en artikel 52, tweede lid.

Rechtsgrond:

De programmawet van 27 december 2006 ter vervanging van de federale raad en coördinatiecomité voor de strijd tegen de illegale arbeid en de sociale fraude.

Motivatie:

Samenwerking tussen Arbeidsauditoraat en OCMW Zelzate.

De Sociale Dienst van het OCMW wordt soms geconfronteerd met vaststellingen van sociale fraude en/of verzocht om medewerking te verlenen in dergelijke onderzoeken.

In dergelijke onderzoeken rijst vaak de vraag of medewerking verlenen aan dergelijk onderzoek niet in strijd is met het beroepsgeheim.

Anderzijds zijn de ambtenaren ook gehouden aan een meldingsplicht gebonden krachtens artikel 29 van het Wetboek strafvordering dat stelt "iedere gestelde overheid of ambtenaar die kennis krijgt van een misdaad of wanbedrijf in de uitoefening van zijn ambt is verplicht daarvan dadelijk aangifte te doen bij de procureur des Konings";

Na contact met het Arbeidsauditoraat wordt voorgesteld een samenwerkingsprotocol tussen beide instanties af te sluiten.

Sociale fraude melden via Meldpunt voor Eerlijke Concurrentie

Het Meldpunt voor Eerlijke Concurrentie is een centraal punt, opgericht door SIOD (Sociale Inlichtingen en Opsporingsdienst), waar de burger, een onderneming of organisatie een melding kan doen wanneer er vermoeden is dat een burger of onderneming sociale fraude pleegt.

Het Meldpunt werd zopas uitgebreid, en werd uitgerust met een exclusieve, beveiligde toegang voor steden, gemeenten en ook OCMW's. Sociale fraude melden via het meldpunt is geen wettelijke verplichting voor de OCMW's maar een mogelijkheid.

De voorzitter stelt voor om de samenwerking tussen het arbeidsauditoraat en OCMW Zelzate en het melden van sociale fraude via het Meldpunt voor Eerlijke Concurrentie principieel goed te keuren, en de punten verder in geheime zitting te behandelen.

Raadslid Riet Verspreet houdt een tussenkomst, waarmee ze het stemgedrag van haar fractie wenst te motiveren (en zij verzoekt om notulering overeenkomstig artikel 43 van het huishoudelijk reglement van de beraadslagende organen):

Als PVDA-fractie gaan wij tegen stemmen tegen beide punten van samenwerking van het OCMW met het arbeidsauditoraat, sociale inlichtingen- en opsporingsdiensten om bij sociale fraude strafrechtelijk te kunnen vervolgen.

- 1. PVDA is tegen twee maten en twee gewichten. We zijn er voor dat er sluitende maatregelen komen om de grote fraudeurs te pakken die jaarlijks verantwoordelijk zijn voor miljarden fiscale fraude. Ze zitten met hun geld in belastingparadijzen in Panama, de Bahama's, Luxemburg, Zwitserland. Het gaat over 'de miljardenleaks'. Met de PVDA willen we dat er systematisch een nultolerantie beleid komt voor dit soort systematisch asociaal gedrag. Een speciale cel voor grote vermogens moet prioriteit krijgen. De grote graaiers, ook in de politiek moeten aan banden gelegd worden. Zo kregen de politieke graaiers van Samu-social (daklozenwerking) in Brussel maandelijks meer dan een leefloon om niets te doen bovenop hun meer dan modaal inkomen. Eerst dit aanpakken en daarna willen we nog eens praten.*
- 2. Een maatschappelijk werkster heeft een ondersteunende rol ten aanzien van haar cliënten die alle maanden moeten zien hoe de eindjes aan elkaar knopen. Ze kan niet gelijktijdig de controlerende functie opnemen en achter de rug van haar cliënten strafdossiers indienen.*
- 3. Dat bepaalde mensen hier en daar nog een centje proberen bij te verdienen door enkele uurtjes te poetsen of te helpen in een restaurant is begrijpelijk met leeflonen die onder de minimum grens liggen. Zou het niet zinniger zijn als OCMW Zelzate naar boven te schoppen en de verhoging van de leeflonen te eisen tot 'leefbare bedragen'?*
- 4. De huidige werking van het OCMW volstaat om terug te vorderen bij effectieve grote misbruiken.*
- 5. Wettelijk gezien is het OCMW niet verplicht deze samenwerkingsakkoorden te sluiten en meldingsplicht in te voeren. Wat voorligt zet de deur open voor 'OCMW als fraudecontroleur'.*

De voorzitter merkt op dat dit een politiek panflet is, en dat dit niet thuis hoort tijdens deze punten van de raad voor maatschappelijk welzijn. Hij wijst ook op het belang van het goedkeuren van deze punten, en legt beide punten principieel ter goedkeuring voor aan de leden van de raad.

De secretaris herinnert aan de geldende rechtsregels en vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft.

BESLUIT MET 7 JA-STEMMEN (Bruggeman, De Ridder, De Man, Dierickx, Uytterhaegher, De Vilder, Laureys) EN 2 NEE-STEMMEN (Van Bever, Verspreet):

- Artikel 1 - De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de samenwerking tussen het OCMW Zelzate en het Arbeidsauditoraat principieel goed.
- Art 2 - De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het melden van sociale fraude via Meldpunt voor Eerlijke Concurrentie goed.
- Art 3 - De verdere behandeling van beide punten wordt besproken in de geheime zitting van deze raad.
- Art 4 - Van voorliggend besluit wordt een beknopte omschrijving opgenomen op de lijst die in het kader van het bestuurlijk toezicht gelijktijdig wordt verzonden (binnen twintig dagen nadat het besluit werd genomen) aan het college van burgemeester en schepenen en aan de provinciegouverneur.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

De voorzitter sluit de openbare zitting om 20u08

De secretaris,
get. Guy Verbuyst

De voorzitter,
get. Rik Laureys

ALDUS VASTGESTELD IN BOVENVERMELDE ZITTING
NAMENS DE RAAD

De secretaris,
Guy Verbuyst

De voorzitter,
Rik Laureys