

# NOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

ZITTING VAN 2 OKTOBER 2018

Provincie  
OOST-VLAANDEREN

Openbaar Centrum voor  
Maatschappelijk Welzijn

9060 Zelzate

Aanwezig: Rik Laureys

Filip Brugghevan, Sigrid De Ridder, Carina De  
Man, Vincent Dierickx, Kevin Uytterhaegher,  
Karel Van Bever, Debbie De Vleeschauwer.

en Guy Verbuyst

Verontschuldigd: Sofie De Vilder

, voorzitter

, leden

, algemeen directeur

, lid

## OPENBARE ZITTING

De voorzitter opent de vergadering om 19.00 uur.

### Halfuurtje van de burger

Er zijn geen burgers aanwezig die gebruik maken van het spreekrecht zoals voorzien in artikel 15 van het huishoudelijk reglement van de beraadslagende organen bij het OCMW van Zelzate.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

### Toe te voegen punt bij hoogdringendheid

Raadslid Uytterhaegher vraagt bij aanvang van de openbare zitting om een agendapunt bij hoogdringendheid toe te voegen ivm volmachten gegeven in Zilverbos.

De voorzitter vraagt de raadsleden het akkoord om dit punt als punt T Toelichting betreffende het verlenen van volmachten voor de verkiezingen in wzc Zilverbos, toe te voegen aan de dagorde. Dit akkoord wordt gestemd met **ALGEMENE STEMMEN**.

De voorzitter gaat over tot de behandeling van de dagorde, waarbij hij het toegevoegde punt behandelt als laatste punt van de openbare zitting.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

### Dagorde punt 1: Notulen van de openbare zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 4 september 2018.

#### DE RAAD,

##### **Bevoegdheid:**

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 51.

##### **Rechtsgrond:**

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 44, 181 en 182.

##### **Motivatie:**

Artikel 44 van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn bepaalt dat de notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn onder de verantwoordelijkheid van de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn worden opgesteld overeenkomstig artikelen 181 en 182.

Behalve in spoedeisende gevallen worden de notulen van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de notulen ter beschikking worden gesteld. Elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering.

Als die opmerkingen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast. Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en de algemeen directeur.

De voorzitter vraagt of er opmerkingen zijn bij de notulen. Er worden geen opmerkingen geformuleerd.

De algemeen directeur herinnert aan de geldende rechtsregels en vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft.

**BESLUIT:**

- Artikel 1 - De notulen van de openbare zitting van de raad van 4 september 2018 worden als goedgekeurd beschouwd.  
Art 2 - Deze beslissing wordt onderworpen aan het bestuurlijk toezicht overeenkomstig de geldende regelgeving.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

**Dagorde punt 2: Rapportering van de aan de algemeen directeur gedelegeerde bevoegdheden.**

*Nihil*

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

*David Smet, financieel directeur, is aanwezig tijdens dit agendapunt van de zitting, en geeft als deskundige toelichting bij dit agendapunt.*

**Dagorde punt 3: Budgetwijziging 2018.**

**DE RAAD,**

**Bevoegdheid:**

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 52, 5° en artikel 156.

**Rechtsgrond:**

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 156.

De beleids- en financiële nota behorende tot de budgetwijziging, zoals toegevoegd als bijlage aan dit ontwerp.

**Motivatie:**

De raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd de budgetwijziging 2018 – nummer 1 goed te keuren op basis van de voorliggende schema's en cijfers, bijgevoegd als bijlage aan dit besluit. De budgetwijziging komt er naar aanleiding van de actualisatie van de cijfers 2018.

In het investeringsbudget werden openstaande saldi van bestaande projecten overgedragen uit 2017. Lopende projecten die niet in het budget 2018 waren opgenomen zijn toegevoegd. In exploitatie werden de budgetten geactualiseerd op basis van cijfers per 30 juni 2018. De gemeentelijke bijdrage voor 2018 werd behouden op het initieel geraamde bedrag.

De voorzitter gaat over tot de stemming, en vraagt om de budgetwijziging 2018 – nummer 1 goed te keuren.

De algemeen directeur herinnert aan de geldende rechtsregels en vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft.

**BESLUIT MET 5 JA-STEMMEN (Laureys, Bruggeman, De Ridder, De Man, Dierickx) EN 3 ONTHOUDINGEN (Uytterhaegher, Van Bever, De Vleeschauwer):**

- Artikel 1 - De budgetwijziging 2018 – nummer 1 wordt goedgekeurd.  
Art. 2 - Deze beslissing wordt onderworpen aan het bestuurlijk toezicht overeenkomstig de geldende regelgeving.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

**Dagorde punt 4: Kennisname van de agenda en verslag van de raad van bestuur van vzw Zilverbos.**

**DE RAAD,**

**Bevoegdheid:**

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 51.

**Rechtsgrond:**

Het ministerieel besluit van 23 december 2015 betreffende de goedkeuring van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW van Zelzate van 19 oktober 2015 tot oprichting van een vereniging, genaamd vzw Woonzorgcentrum Zilverbos.

Het Belgisch Staatsblad van 30 december 2015 waarbij de oprichtingsakte van vzw Zilverbos werd gepubliceerd.

De statuten van vzw Zilverbos, artikel 31.

**KENNISNAME:**

Volgens artikel 31 van de statuten van vzw Zilverbos worden de begroting, de rekeningen en het jaarverslag, evenals de agenda's, notulen en verslagen van de algemene vergadering, de raad van bestuur en het directiecomité van de vereniging, binnen (30) dagen na de vergadering ter kennis voorgelegd/verstuurd aan de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW van Zelzate en de gemeenteraad van Zelzate.

Volgende documenten worden ter kennisname voorgelegd aan de raad:

- Agenda van de raad van bestuur van 7 september 2018
- Verslag van de raad van bestuur van 15 juni 2018

De algemeen directeur herinnert aan de geldende rechtsregels en vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

**Dagorde punt 5: Lid worden van Zero Food Waste Project van Delhaize voor de werking van de Sociale Kruidenier.****DE RAAD,****Bevoegdheid:**

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 51 en artikel 52.

**Rechtsgrond:**

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 september 2017 betreffende principiële goedkeuring tot opstart van een sociale kruidenier.

**Motivatie:**

Delhaize draagt met 'Zero Food Waste' zijn steentje bij in de strijd tegen armoede. Verschillende organisaties die voedsel bedelen aan minder behoevende gezinnen, mogen langsgaan bij Delhaize om voedingspakketten samen te stellen. Het gaat om producten waarvan de vervaldatum bijna verstreken is, op basis van het aanbod van Delhaize.

Om te kunnen deelnemen aan het project, worden enkele voorwaarden opgelegd:

- Een lokaal bestuur zijn
- In orde zijn bij het FAVV qua erkenningen, toelatingen of registratie
- Gelegen zijn op een maximale afstand van 30 minuten van het ophaalpunt/winkel. We kunnen hieraan voldoen als we naar Delhaize Wondelgem gaan.

Na het invullen en terugsturen van de informatiefiche, zal een food safety specialist een bezoek aan de sociale kruidenier inplannen. Het doel van dit bezoek is om de locatie te bezichtigen. Er zal eveneens een opleiding worden gegeven over de werkmethode. De eerste ophaling in de supermarkt zal door Delhaize worden begeleid.

Er wordt voorgesteld om deze producten gratis te verdelen onder de cliënten.

Delhaize bepaalt op welke dagen de producten mogen opgehaald worden. Het ophalen kan wel pas vanaf 17u.

De producten verkregen door het Zero Food Waste Project worden opgehaald door een medewerker en/of met een vrijwilliger. De producten moeten getransporteerd worden in een gekoelde laadbak. Koelboxen worden ter beschikking gesteld door Delhaize. De producten moeten na ophaling direct worden diepgevroren.

Binnen de 24 uur moeten de producten gesorteerd zijn door een medewerker en/of een vrijwilliger en moet een prijs worden opgezet. Deze prijs is fictief.

Aansluiten bij dit programma is kosteloos.

De voorzitter stelt voor om lid te worden van Zero Food Waste Project van Delhaize voor de werking van de sociale kruidenier.

De algemeen directeur herinnert aan de geldende rechtsregels en vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft.

**BESLUIT MET ALGEMENE STEMMEN:**

Artikel 1 - De raad voor maatschappelijk welzijn is akkoord met de aansluiting bij de Zero Food Waste Project van Delhaize en zal de voorwaarden opvolgen.

Art 2 - De producten welke door Zero Food Waste Project worden gratis verdeeld onder de cliënten. Er zal wel een fictieve prijs per product gegeven worden.

Art 3 - Van voorliggend besluit wordt een beknopte omschrijving opgenomen op de lijst die in het kader van het bestuurlijk toezicht gelijktijdig wordt verzonden (binnen twintig dagen nadat het besluit werd genomen) aan het college van burgemeester en schepenen en aan de provinciegouverneur.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

**Dagorde punt 6: Opstart van de Sociale Kruidenier Ons 't Winkeltje.**

## **DE RAAD,**

### ***Bevoegdheid:***

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 51.

### ***Rechtsgrond:***

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 2.

De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 1 en 57.

De omzendbrief van 14 september 2017 met betrekking tot de bepalingen van toepassing op voedselbanken en liefdadigheidsverenigingen.

### ***Uitwerking:***

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 september 2017 betreffende de principiële goedkeuring tot opstart van een sociale kruidenier.

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 14 november 2017 betreffende Stand van zaken en stellingname OCMW in dossier van sociale kruidenier.

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 7 maart 2018 betreffende Aanmaak provisierekening voor sociale kruidenier voor OCMW Zelzate.

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30 maart 2018 betreffende Indienen van subsidieaanvraag bij de Nationale Loterij: 'De strijd tegen armoede': ondersteuning voor de verdeling van voedselhulp.

Het besluit van het vast bureau van 27 april 2018 betreffende De sociale kruidenier koppelen aan het lokaal dienstencentrum De Kastanje.

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 4 september 2018 betreffende Lid worden van Goods To Give voor de werking van de Sociale Kruidenier.

Het besluit van het vast bureau van 24 augustus 2018 betreffende Gebruik van een Colruyt betaal- en factuurkaart voor de sociale kruidenier.

Het besluit van het vast bureau van 28 maart 2018 betreffende Herzien van besluit van 20 december 2017 betreffende de locatie voor sociale kruidenier.

Het besluit van het vast bureau van 28 maart 2018 betreffende Businessplan van de Sociale Kruidenier.

### ***Materiaal:***

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30 maart 2018 betreffende Hernemen van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 7 maart 2018 – (Aankoop van een tweedehandsvoertuig voor de sociale kruidenier) Aankoop van een voertuig voor het OCMW + gunning.

Het besluit van het vast bureau van 28 maart 2018 betreffende Aankoop van een kassasysteem voor de sociale kruidenier.

Het besluit van het vast bureau van 28 maart 2018 betreffende Aankoop van materiaal voor de opstart van de sociale kruidenier.

Het besluit van de algemeen directeur van 5 juli 2018 betreffende Aankoop van 20 winkelmandjes voor de sociale kruidenier.

Het besluit van het vast bureau van 6 juli 2018 betreffende Update ivm aankoop van materiaal voor de opstart van de sociale kruidenier.

Het besluit van het vast bureau van 24 augustus 2018 betreffende Aankoop pc voor sociale kruidenier.

### ***Infrastructureel:***

Het besluit van het vast bureau van 28 maart 2018 betreffende Plaatsen van een brandwerende en rolstoeltoegankelijke deur voor de opstart van de sociale kruidenier.

Het besluit van het vast bureau van 27 april 2018 betreffende Noodzakelijke elektriciteitswerken voor de opstart van de sociale kruidenier.

Het besluit van het vast bureau van 27 april 2018 betreffende Verven van de garage van het S&AC voor de opstart van de sociale kruidenier.

Het besluit van het vast bureau van 6 juli 2018 betreffende Vervangen van de airco in de serverruimte S&AC, aankoop van een airco voor de sociale kruidenier en afsluiten van een onderhoudscontract voor beide airco's.

Het besluit van het vast bureau van 24 augustus 2018 betreffende Vernieuwen van de vloer in de garage van het S&AC voor de opstart van de sociale kruidenier.

### ***Motivatie:***

#### ***Algemeen:***

De sociale kruidenier is een buurtwinkel met kwalitatieve producten aan sterk verminderde prijzen, de klanten zijn mensen in armoede.

De sociale kruideniers willen niet alleen een kwaliteitsvol alternatief bieden voor noodhulp, ze willen eveneens een ontmoetingsplaats zijn in het kader van de armoedebestrijding. Door financieel zwakkeren uit hun isolement te halen en begrip te tonen voor

hun problematiek vervullen de Sociale Kruideniers een maatschappelijke rol. Het maakt een verbinding tussen welzijnswerk, OCMW en sociale tewerkstelling.

De sociale kruidenier zal zich vestigen in de garage van het Sociaal en Administratief Centrum.

De sociale kruidenier werd gekoppeld aan het LDC De Kastanje. Hierdoor wordt een ontmoetingspunt gecreëerd in Zelzate-Oost (sociale kruidenier) en een in Zelzate-West (LDC). Mensen die naar de sociale kruidenier zullen komen, kunnen dus toegeleid worden naar LDC De Kastanje en omgekeerd.

Er werd een investeringsbudget van 15.000,00 euro vrijgemaakt, en er werd daarnaast nog een budget voorzien van 25.000,00 euro werkingskosten, om de sociale kruidenier op te starten.

Daarnaast werd nog eens 10.000,00 euro vrijgemaakt voor de aankoop van een voertuig.

#### Naam:

De sociale kruidenier moet een naam hebben die voor iedereen herkenbaar is. Uiteindelijk wordt volgende naam voorgesteld:

### **“Ons \*(t)\* Winkeltje “**

- **Ons** verwijst naar elke burger die het permanent of tijdelijk wat moeilijk heeft en verwijst naar ontmoeting met lotgenoten.
- **Ons** verwijst ook naar het OCMW waar medewerkers cliënten zullen begeleiden en zullen proberen om cliënten hun leven terug op het rechte spoor te krijgen.
- **Winkeltje** verwijst naar een kleinschalige buurtwinkel.
- De **\*(t)\*** verwijst naar dit schitterend idee waarbij aan cliënten de kans geboden wordt om kwaliteitsvolle aankopen te doen in de sociale kruidenier om aan hun noden tegemoet te komen aan sterk verminderde prijzen.

#### Openingsuren:

- Dinsdag van 15u00 - 18u00
- Donderdag van 9u30 - 11u30

In een 1ste fase zal de sociale kruidenier 2 dagen in de week open zijn. Op dinsdag in de namiddag zodat ook cliënten die werken of vrijwilligerswerk doen toegang hebben tot de sociale kruidenier.

Op donderdag zal de sociale kruidenier open zijn in de voormiddag.

Als de sociale kruidenier een succes is en er tijdens deze 2 dagen vrij veel cliënten de winkel bezoeken, kan er nagedacht worden om een extra dag open te gaan. Dit zal dan woensdagmiddag van 14u00 - 15u30 zijn.

#### Doelgroep:

- Cliënten met leefloon, goedgekeurd via het Bijzonder Comité Sociale Dienst (BCSD).
- Andere cliënten met goedkeuring via het Bijzonder Comité Sociale Dienst (BCSD).

Cliënten doen een aanvraag om toegang te krijgen tot de sociale kruidenier aan de maatschappelijk werkers. Cliënten met een leefloon, welke reeds door het BCSD werden goedgekeurd, ontvangen via de maatschappelijk werkers een ingevuld doorverwijsformulier. De toewijzing tot de sociale kruidenier loopt samen met de toewijzing van het leefloon, welke minimum jaarlijks wordt herzien

Andere cliënten kunnen ook een aanvraag doen om toegang te krijgen tot de sociale kruidenier. Zij zullen, na sociaal onderzoek door de maatschappelijk werkers, al dan niet goedkeuring krijgen via het BCSD. Het BCSD bepaalt de duurtijd van de goedkeuring, met een maximumtijd van 1 jaar. Daarna wordt de goedkeuring herzien, en zo nodig verlengd.

De cliënten worden na goedkeuring doorverwezen naar de sociale kruidenier met een ingevuld doorverwijsformulier. Dit formulier wordt meegegeven aan de cliënt. De cliënt is zelf verantwoordelijk voor zijn of haar doorverwijsformulier. De cliënt heeft de 1<sup>e</sup> keer enkel toegang tot de sociale kruidenier als hij een doorverwijsformulier kan voorleggen. Nadien zal de cliënt steeds zijn klantenkaart moeten aanbieden om aankopen te kunnen doen in de sociale kruidenier. Deze klantenkaart is gekoppeld aan het kassasysteem. Als men zijn of haar klantenkaart verliest is men verplicht om terug langs te gaan bij de maatschappelijk werkster.

Het potentieel aantal cliënten wordt geschat op 2.734 cliënten welke mogelijks kunnen aankopen bij de sociale kruidenier, maar niet iedereen zal gebruik maken van de aangeboden diensten of zal een goedkeuring krijgen van het BCSD:

	Leefloners (januari 2018)	Personen met verhoogde tegemoetkoming (2016)	Ouderen met een inkomensgarantie (2017)	Klanten elektriciteit met budgetmeter	Kredietnemers met minstens één achterstallig krediet	TOTAAL
<b>Zelzate</b>	Alleenstaande: 73 Samenwonende: 29 Gezin: 63 Totaal : 165	1.925	103	114	427	2.734

**Momenteel zal OCMW Zelzate zich focussen op de cliënten met een leefloon en een beperkt gedeelte van de overige cliënten, waardoor momenteel kan gerekend worden op een totaal van ongeveer 165 cliënten die gebruik zullen maken van de sociale kruidenier.**

Statistieken vanuit andere OCMW 's die een sociale kruidenier hebben, leren ons dat 40 – 60 % van de cliënten die toegang hebben tot de sociale kruidenier effectief hun aankopen doen in de sociale kruidenier.

#### Budget per cliënt per maand.

Het budget per cliënt wordt bepaald door het OCMW via sociaal onderzoek. Er wordt rekening gehouden met de gezinssituatie. De producten van de sociale kruidenier worden opgedeeld in 5 categorieën (zie onderstaande tabel).

	Klant betaalt ...% van de winkelprijs	Maximum aankoopbedrag per klant per maand: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Alleenstaande per maand : 45 euro</b></li> <li>• <b>Samenwonende: 63 euro</b></li> <li>• <b>Gezin tot 3 pers.: 81 euro</b></li> <li>• <b>Gezin tot 4 pers.: 90 euro</b></li> <li>• <b>Gezin tot 5 pers of &gt; 5: 105 euro</b></li> </ul>	Bijdrage OCMW
<b>Categorie 1</b> Droge voeding en hygiëneproducten welke niet te krijgen zijn bij Goods To Give	85 %		15 %
<b>Categorie 2</b> Verse groenten/ fruit in een 2 <sup>de</sup> fase	70 %	5 soorten pakketten; max aankoopbedrag per cliënt per week. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alleenstaande: 2 euro</li> <li>• Koppel: 2,50 euro</li> <li>• Gezin tot 3: 3 euro</li> <li>• Gezin tot 4: 3,50 euro</li> <li>• Gezin tot 5 of &gt; 5: 4 euro</li> </ul>	30 %
<b>Categorie 3</b> Aantal PMD zakken per maand 0,25 euro per zak in een latere fase	85 %	Maximumuitgave <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alleenstaande: 1 PMD-zak</li> <li>• Koppel: 2 PMD-zakken</li> <li>• Gezin tot 3: 2 PMD-zakken</li> <li>• Gezin tot 4: 3 PMD-zakken</li> <li>• Gezin tot 5 of &gt; 5: 3 PMD-zakken</li> </ul>	15 %
<b>Categorie 4</b> Luiers en hygiënische producten via Goods To Give  of  Via Colruyt	Aanbevolen prijs Goods to Give of  of  85% van de Colruyt-prijs	Maximum luiers per maand per kind <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0 – 1 jaar: 3 pakken</li> <li>• 1 – 3 jaar: 2 pakken</li> <li>• 3 – 5 jaar: 1 pak</li> </ul>	Goods To Give: 8 % van de winkelwaarde + leveringskosten   15% als het van Colruyt komt
<b>Categorie 5</b> Producten die gratis aangeboden worden via Zero Food Waste van Delhaize	Cliënt betaalt niets maar mag maar gratis producten meenemen voor een fictief bedrag per maand per gezinssituatie	<b>Het maximum aankoopbedrag (bovenop het maximum aankoopbedrag per klant per maand):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alleenstaande per maand : 10 euro</li> <li>• Samenwonende: 12 euro</li> <li>• Gezin tot 3 pers.: 15 euro</li> <li>• Gezin tot 4 pers.: 18 euro</li> <li>• Gezin tot 5 pers of &gt; 5: 21 euro</li> </ul>	0 %

De producten worden aangeboden aan een prijsvermindering en worden naar boven of naar onder afgerond.

- Bijvoorbeeld: melk Everyday kost 0,62 euro/liter -> korting 15% = 0,527 euro -> prijs = 0,50 euro.
- Bijvoorbeeld: koffie Everyday kost 0,35 euro/pak -> korting 15% = 0,2975 euro -> prijs = 0,30 euro.

Er is een **maximum aankoopbedrag per klant per maand**. Dit aankoopbedrag is het maximum aankoopbedrag voor categorieën 1, 2, 3 en 4:

- Alleenstaande per maand : 45 euro
- Samenwonende: 63 euro
- Gezin tot 3 pers.: 81 euro
- Gezin tot 4 pers.: 90 euro
- Gezin tot 5 pers of > 5: 105 euro

Per categorie zijn ook nog maximumuitgaven vastgelegd (vb categorie 3: een alleenstaande kan maximum 1 PMD-zak per maand aankopen).

**OCMW Zelzate zal een bijdrage leveren van 15% voor aankopen buiten Goods To Give en Zero Waste Food Project en 30% voor verse groenten en fruit (dit in een 2<sup>e</sup> fase).**

Voor de producten die aangekocht worden via Goods To Give zal men de richtprijs vragen die Goods To Give oplegt.

De producten van categorie 5, producten via het Zero Food Waste Project, worden gratis aangeboden maar een fictief bedrag zal in mindering gebracht worden in het kassasysteem. Dit fictieve bedrag komt bovenop het maximum aankoopbedrag. Prijs van de

producten variëren van 0,50 euro tot 1,50 euro per product. Aan elke prijs is een kleur verbonden. De legende van de prijzen wordt op een zichtbare plaats gehangen voor de cliënten die aankopen doen in de sociale kruidenier.

0,50 euro = geel                      0,75 euro = rood                      1 euro = blauw                      1,50 euro = groen

**Het maximum aankoopbedrag van categorie 5** (bovenop het maximum aankoopbedrag per klant per maand) wordt als volgt bepaald:

- Alleenstaande per maand : 10 euro
- Samenwonende: 12 euro
- Gezin tot 3 pers.: 15 euro
- Gezin tot 4 pers.: 18 euro
- Gezin tot 5 pers of > 5: 21 euro

*Simulatie:*

*Bijdrage OCMW "als alle leefloners " komen winkelen op jaarbasis.*

• Alleenstaande: 15 % van 45 euro = 6,75 euro x 12 maand = 81 euro	x 73 leefloners	= 5.913 euro
• Samenwonende: 15 % van 63 euro = 9,45 euro x 12 maand = 113,40 euro	x 29 leefloners	= 3.288,60 euro
• Gezin: 15 % van 105 euro = 15,75 euro x 12 maand = 189 euro	x 63 leefloners	= 11.907 euro
	<b>TOTAAL</b>	<b>= 21.108,60 euro</b>

Samenwerkingen.

- Samenlevingsopbouw voor ontmoetingen en aanbrengen van vrijwilligers
- Sint-Jan Baptist voor tewerkstelling en aanbrengen van vrijwilligers
- Een potentiële samenwerking met vzw Lichtpunt, welke in opstartfase nog niet tot stand is, maar naar de toekomst toe is een samenwerking niet uitgesloten.
- Colruyt: Collect & Go voor droge voeding en basisproducten (categorie 1, 3, 4), goedgekeurd in vast bureau 24 augustus 2018.
- Goods to Give (categorie 4), goedgekeurd in RMW 4 september 2018.
- Zero Food Waste (categorie 5), goedgekeurd in RMW 2 oktober 2018.
- Op lange termijn: samenwerking met groothandel in groenten en fruit (categorie 2).
- Op lange termijn: bakkers die overschotten gratis ter beschikking stellen voor consummatie in de ontmoetingsruimte.

Medewerkers:

Er zal steeds een vaste medewerker en een vrijwilliger in de winkel staan.

Ophalen van producten:

In een eerste instantie zullen de projectverantwoordelijke en/of een technisch assistent om de producten rijden, tot deze taak kan overgenomen worden door een vrijwilliger.

In een latere fase zal een medewerker van de sociale dienst en/of een vrijwilliger, de producten ophalen. Deze regeling zal aanhouden tot er een art.60 werkt in het OCMW om deze taak over te nemen.

Op lange termijn zullen dus een art. 60 en een vrijwilliger de voedingsmiddelen ophalen.

Bekendmaking:

De sociale kruidenier Ons 't Winkeltje zal openen op 11 oktober 2018.

- Promotie zal voornamelijk bekend gemaakt worden door de maatschappelijk werkers bij de mogelijke cliënten.
- Website van OCMW en gemeente Zelzate
- Via netwerking: samenlevingsopbouw, CAW, Kind & Gezin, ...
- Mond aan mond reclame door cliënten
- Verspreiden van een folder (zie bijlage) onder de cliënten die mogelijk recht hebben om aankopen te doen in de sociale kruidenier

Tijdens de 1ste maand van opening (= oktober) zal een welkomstgeschenk aangeboden worden aan de bezoekers van de sociale kruidenier. Slechts 1 geschenk per gezin. Voorbeeld: handzeep van Boni 0,49 euro/stuk

Infrastructuur:

Er werden volgende infrastructuurwerken uitgevoerd om de sociale kruidenier te kunnen opstarten:

Soort werk	Prijs (excl BTW)	Beslissing
Rolstoeltoegankelijke deur	2.350,00 euro	VB 28 maart 2018
Elektriciteitswerken	930,94 euro	VB 27 april 2018
Verfwerken	1.128,00 euro	VB 27 april 2018
Airco	4.265,00 euro + jaarlijks onderhoud: +/- 150 euro	VB 6 juli 2018
Vernieuwen vloer	1.498,40 euro	VB 24 augustus 2018
<b>TOTAAL</b>	<b>10.172,34 euro</b>	

Verder werden er nog aankopen gedaan om de sociale kruidenier te kunnen opstarten:

Soort aankoop	Prijs (excl BTW)	Beslissing
Kassasysteem	3.359,00 euro + jaarlijks onderhoud 1.090 euro	VB 28 maart 2018
PC voor kassasysteem	641,52 euro	VB 24 augustus 2018
Bankcontact terminal	531,21 euro + 40 euro/maand (abonnement)	VB 21 september 2018
2 winkelrekken	470 euro	VB 28 maart 2018
kluis	99,99 euro	VB 28 maart 2018
winkeltoeg	Max 900 euro (raming)	VB 21 september 2018
4 diepvrieskisten en 1 koelkast	Max 2.000,00 euro (raming)	VB 6 juli 2018
20 winkelmandjes	145,00 euro	AD 5 juli 2018
Voertuig: Dacia Dokker	9.305,14 euro	RMW 30 maart 2018
<b>TOTAAL</b>	<b>17 451,86 euro (raming)</b>	

#### Andere:

Er werd in april 2018 een aanvraag ingediend voor het verkrijgen van subsidies Nationale Loterij 2018: Projectoproep 'De strijd tegen armoede'. We verwachten midden oktober hier verder nieuws over.

In de raad van 7 maart 2018 werd een provisierekening voor de sociale kruidenier geopend, waarbij de provisie zal worden aangewend voor een betaling van maximaal bedrag van 250 euro, inclusief BTW, per aankoop. Bij algemeen directeursbesluit zullen de projectcoördinator, de deskundige administratie en systeembeheer en een administratief medewerker van de sociale dienst aangesteld worden als gevolmachtigden.

#### Conclusie

De voorzitter stelt voor om de opstart van de Sociale Kruidenier met alle voorafgaande bepalingen en werkwijzen goed te keuren.

Raadslid Debbie De Vleeschauwer houdt een tussenkost, waarmee ze het stemgedrag van haar fractie wenst te motiveren (en ze verzoekt om notulering overeenkomstig artikel 32 van het huishoudelijk reglement van de beraadslagende organen):

*"De Sociale Kruidenier is een positief initiatief, we zijn ervan overtuigd dat onze gemeente meer van dit soort initiatieven nodig heeft want 1 op 5 gezinnen in onze gemeente woont in armoede.*

*Nu de uitwerking van het project zo goed als rond is en we een beeld krijgen over de werking van de sociale kruidenier, hebben we toch een aantal vragen en opmerkingen.*

*Komt de Sociale Kruidenier in het Lokale dienstencentrum De Kastanje? Hoe gaat dit in zijn werk gaan? Is hiervoor plaats genoeg? We lezen dat er in de toekomst een potentiële samenwerking kan zijn met vzw Lichtpunt, wij blijven hiervan voorstander. Zou men in de toekomst kunnen nadenken voor een afhaalpunt van de Sociale Kruidenier bij Lichtpunt?*

*Hoe groot is het aanbod van Goods To Give en de Zero Food Waste producten?*

*In de aankondigingsfolder wordt vermeld dat klanten kunnen winkelen aan sterk verminderde prijzen. Toch zien we hier dat zij nog 75-80% van de winkelprijs voor de aangeboden producten moeten betalen. Zo wordt een pakje koffie slechts 5 cent goedkoper dan in de supermarkt. Daarnaast wordt de hoeveelheid producten die klanten kunnen aankopen per maand beperkt tot een bepaald bedrag. Is dit voorgestelde bedrag wel voldoende?*

*Wij stellen ons vragen in hoeverre je met deze regeling nog kan spreken van 'noodhulp', rekening houdend met het feit dat de leeflo-nen (in onze gemeente) vaak meer dan 100 euro onder de armoedegrens liggen?*

*We vragen ons ook af of de investering in verhouding staat met opbrengst wanneer producten maar slechts een beetje goedkoper worden. Met de opening net elke dagen voor de verkiezingen, hopen wij dat de Sociale Kruidenier meer dan iets symbolisch wordt en dat ze een echte steun kan zijn voor mensen in armoede, een project dat een vaste waarde in onze gemeente kan zijn. We pleiten dan ook voor een evaluatie na 2 maanden."*

De voorzitter antwoordt op de vragen: het percentage korting ten opzichte van de winkelprijs is een weerspiegeling van de korting die de sociale kruideniers geven in Vlaanderen. Daarenboven zijn de producten die aangeboden worden via Goods To Give nog een pak goedkoper. Hij verzekert de raadsleden dat de opening van de sociale kruidenier geen stunt is. Het is een manier om goedkoper te winkelen en de cliënten toch hun waarde te laten behouden. Daarenboven zorgt de sociale kruidenier voor ontmoeting, en het stimuleert vrijwilligerswerking. De sociale kruidenier is veel meer dan gewoon een winkeltje, maar we willen bescheiden starten, en van daaruit verder opbouwen. Een uitbreiding of samenwerkingen met andere organisaties is niet uitgesloten, en zal de toekomst uitwijzen. Niets is uitgesloten. Er zal zeker een korte periode na opening van de sociale kruidenier een evaluatie gehouden worden.

**Raadslid Dierickx verlaat de zitting om 19u19.**

**Raadslid Dierickx vervoegt de zitting om 19u21.**

De voorzitter stelt kleinschalig te willen starten, met een beperkt aanbod, en later uit te breiden, ook naar potentiële klanten toe.

**Raadslid De Ridder verlaat de zitting om 19u22.**



De algemeen directeur herinnert aan de geldende rechtsregels en vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft.

#### **BESLUIT MET ALGEMENE STEMMEN:**

Artikel 1 - De opstart van de Sociale Kruidenier per 11 oktober 2018 wordt goedgekeurd.

Art 2 - De sociale kruidenier krijgt de naam "Ons \*(t)\* Winkeltje "

Art 3 - De openingsuren van de sociale kruidenier (in eerste fase) zijn:

- Dinsdag van 15u00 - 18u00
- Donderdag van 9u30 - 11u30
- In 2<sup>e</sup> fase: woensdag van 14u – 15u30

Art 4 - Cliënten (leefloners en andere toegeleid door de sociale dienst) krijgen toegang tot de sociale kruidenier na goedkeuring in het BCSD. Deze goedkeuring wordt jaarlijks herzien.

Art 5 - Het budget per cliënt wordt bepaald door het BCSD. Er wordt rekening gehouden met de gezinssituatie. De producten van de sociale kruidenier worden opgedeeld in 5 categorieën. Bedragen zoals voorgesteld in het overwegende gedeelte worden goedgekeurd (zie kader bij Budget per cliënt per maand).

Art 6 - De bekendmaking van de sociale kruidenier zal als volgt gebeuren:

- Promotie zal voornamelijk bekend gemaakt worden door de maatschappelijk werkers bij de mogelijke cliënten.
- Website van OCMW en gemeente Zelzate
- Via netwerking: samenlevingsopbouw, CAW, Kind & Gezin, ...
- Mond aan mond reclame door cliënten
- Verspreiden van een folder (zie bijlage) onder de cliënten die mogelijks recht hebben om aankopen te doen in de sociale kruidenier

Art 7 - Tijdens de 1ste maand van opening (= oktober) wordt een welkomstgeschenk aangeboden aan de bezoekers van de sociale kruidenier. Slechts 1 geschenk per gezin. Voorbeeld: handzeep van Boni 0,49 euro/stuk

Art 8 - Dit besluit wordt onderworpen aan het bestuurlijk toezicht overeenkomstig de geldende regelgeving.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

#### **Raadslid De Ridder vervoegt de zitting om 19u24.**

**Dagorde punt 7: Bevorderen van tewerkstelling van art.60§7 in een privéonderneming in kader van een traject tijdelijke werkervaring.**

#### **DE RAAD,**

##### **Bevoegdheid:**

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 51 en artikel 52.

##### **Rechtsgrond:**

De wet van 21 juli 2016 houdende wijziging van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie

Het decreet van 9 december 2016 betreffende de tijdelijke werkervaring, het regelen van stages en diverse bepalingen in het kader van de zesde staatshervorming

Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 december 2016 betreffende de tijdelijke werkervaring.

Het besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 5 juli 2004, waarbij de raad besloot tot het oprichten van de vereniging "Welzijnsband Meetjesland" samen met de OCMW 's van het Meetjesland, zijnde de OCMW 's van Aalter, Assenede, Eeklo, St. Laureins, Evergem, Nevele, Kaprijke, Zomergem, Knesselare, Zelzate, Waarschoot en Lovendegem.

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 september 2017 betreffende Goedkeuren van de samenwerkingsovereenkomst en engagementsverklaring in het kader van de socio-professionele inschakeling van OCMW-cliënten tussen OCMW Zelzate en Team Tewerkstelling Cluster Meetjesland.

##### **Motivatie:**

#### **Raadslid De Ridder vervoegt de zitting om 19u24.**

OCMW Zelzate sloot in 2017 aan bij Team Tewerkstelling Cluster Meetjesland. Ondertussen valt het Team Tewerkstelling Cluster Meetjesland onder Welzijnsband. Hierbij zijn 11 Meetjeslandse OCMW 's aangesloten, nl. Waarschoot, Maldegem, Eeklo, Lovendegem, Sint-Laureins, Assenede, Nevele, Kaprijke, Aalter, Knesselare en Zelzate. Op regelmatige basis hebben ze overleg om tot uniforme afspraken te komen, o.a. rond tewerkstelling van art 60§7 in het Meetjesland.

In een traject een Tijdelijke Werkervaring (waaronder tewerkstelling art.60§7 valt) is het streefdoel om de kansen op doorstroom naar de reguliere arbeidsmarkt te verhogen.

Volledige tewerkstelling art.60§7 in privéonderneming:

Tewerkstelling art.60§7 biedt de mogelijkheid om de medewerker ter beschikking te stellen bij een privéwerkgever. Voor cliënten met het geschikte profiel kunnen dergelijke trajecten bij een privéwerkgever de kans op een blijvende tewerkstelling in de privésector verhogen.

Sinds de invoering van het decreet Tijdelijke Werkervaring is het OCMW vanaf 1 januari 2017 is het bestuur vrij om al dan niet een kostprijs aan te rekenen bij de terbeschikkingstelling van een medewerker art.60§7 aan een privéwerkgever.

In deze tabel vindt u de kostprijs voor het OCMW voor een tewerkstelling art.60§7:

	Tewerkstelling art.60§7 – TWE – vanaf 01/01/2017 (te indexeren)
Alleenstaande <25j	1046,01 euro/maand
Gezin <25j	1111,74 euro/maand
Alleenstaande >25j	1429,34 euro/maand
Gezin >25j	1495,07 euro/maand

Om tewerkstelling art.60§7-privé te stimuleren stellen we een eenvormige en duidelijke manier van facturatie aan de privéwerkgever voor.

Voor de medewerker art.60 geldt niet langer de RSZ-vrijstelling, maar kan in bepaalde gevallen wel aanspraak gemaakt worden op een doelgroep vermindering, naast de loonsubsidie door POD MI is er ook een compensatievergoeding voorzien vanuit VDAB.

De Cluster wenst ook een tewerkstelling art.60 bij een privéwerkgever attractiever te maken voor de privéwerkgever, gelet op de doelstelling binnen Tijdelijke Werkervaring waarbij doorstroom naar de reguliere arbeidsmarkt dient beoogd te worden.

De aangerekende kostprijs wordt in die zin best afgestemd op de kostprijs van de IBO (Individuele BeroepsOpleiding). Aangezien een IBO mogelijks pas volgt na een tewerkstelling art.60§7 is het niet logisch dat de kost voor een art.60§7-privé voor een werkgever hoger ligt. De gemiddelde kostprijs van een IBO bedraagt 715,15 euro/maand voor de privéwerkgever.

Om een eenvormig beleid te vormen in de regio en de OCMW 's die samenwerken met team tewerkstelling Cluster Meetjesland, wordt voorgesteld om een forfaitaire maandelijkse kostprijs van 750 euro/maand te factureren aan de privéwerkgever voor de terbeschikkingstelling van een medewerker art.60§7 vanaf 01/10/2018.

We stellen voor geen onderscheid te maken naargelang leeftijd en gezinssituatie maar voor elke tewerkstelling art.60§7 eenzelfde forfait bedrag te factureren aan de privéwerkgever.

De maandelijkse kostprijs van 750 euro/maand wordt aangerekend voor een voltijdse tewerkstelling en wordt verrekend pro rato van de tewerkstellingsbreuk bij een deeltijdse tewerkstelling.

Indien het OCMW geen loonkosten meer heeft tijdens het traject tijdelijke werkervaring (bijv. stopzetting of opschorting arbeidsovereenkomst, periode van ziekte buiten de periode gewaarborgd loon, tijdelijke werkloosheid,...) dan wordt de aanrekening stopgezet vanaf deze datum. Concreet: cliënt stopt zijn tewerkstelling op 10/01, dan wordt er voor deze maand 10/31ste van het maandforfait aangerekend.

Aan de privéwerkgever kan bijkomend een opleiding- en omkaderingspremie (artikel 61) van 250 euro per maand gedurende maximaal 12 maanden tewerkstelling uitbetaald worden. Het OCMW kan deze toelage integraal terugvorderen van de POD MI.

Dit betekent dat de effectieve kost voor een tewerkstelling art.60§7-privé voor een werkgever 500 euro/maand bedraagt (gedurende de eerste 12 maanden).

Naast een arbeidsovereenkomst wordt een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt tussen OCMW en privéwerkgever.

Het aanrekenen van een forfaitaire maandelijkse kostprijs van 750 euro wordt reeds toegepast door OCMW 's Wetteren, Wichelen, Laarne en Dendermonde, en de andere OCMW 's aangesloten bij Welzijnsband.

#### 1 maand tewerkstelling art.60§7 in privéonderneming op einde tewerkstelling art.60§7:

Een traject Tijdelijke Werkervaring heeft als doelstelling doorstroom naar de reguliere arbeidsmarkt te realiseren. Om deze doelstelling te beogen kan het OCMW beslissen om de werknemer art.60§7 naar het einde van de tewerkstelling art.60§7 te muteren van zijn huidige tewerkstellingsplaats naar een privéwerkgever.

We stellen voor om geen loonkost door te rekenen aan de privéwerkgever gedurende deze tewerkstelling van 1 maand op het einde van de tewerkstelling art.60§7.

Er wordt een addendum opgemaakt bij de arbeidsovereenkomst, samen met een samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW en privéwerkgever.

De voorzitter stelt voor om het voorstel van Team Tewerkstelling Cluster Meetjesland te volgen en deze goed te keuren.

Raadslid Van Bever houdt een tussenkomst, waarmee hij het stemgedrag van zijn fractie wenst te motiveren (en hij verzoekt om notulering overeenkomstig artikel 32 van het huishoudelijk reglement van de beraadslagende organen):

*“We vinden het geen goed idee om artikel 60 tewerkstelling uit te breiden naar de privé sector omdat er een essentieel verschil is wat betreft het doel van een privéonderneming en een openbare dienst, een VZW of een initiatief voor sociale tewerkstelling. Bij de eerste, de profit sector dus, is het doel winst maken, terwijl bij de tweede groep, de non-profit, het doel is om een dienst te bieden aan de bevolking. De non-profit sector heeft een traditie op vlak van sociale tewerkstelling en begeleiding.*

*Artikel 60 tewerkstelling heeft als hoofddoel de begeleiding van de cliënt in een aangepaste omgeving richting een meer stabiele tewerkstelling. Binnen een sector die draait om winst in een concurrentiële markt bestaat het risico dat dit hoofddoel verloren gaat en er een situatie ontstaat waarbij ongeschoolde arbeiders met een vast contract beconcurrereerd worden door gesubsidieerde en dus*

veel goedkopere artikel 60 cliënten. Dit kan een neerwaartse druk geven op de lonen van de vaste werknemers, ofwel kan het gebeuren dat "duurdere" vaste werknemers worden vervangen door 1 of meerdere goedkopere artikel 60'ers.

Er is reeds een toenemende problematiek van working poor in ons land. Deze maatregel zou deze problematiek nog verder kunnen vergroten. Terwijl artikel 60 net tot doel heeft de armoede tegen te gaan.

Het is ook opvallend dat de gemeente diensten als de groendienst of de poetsdienst uitbesteed heeft aan de privé. Deze diensten zouden nochtans, indien zij nog in handen waren van gemeente of OCMW, een ideale omgeving zijn voor artikel 60 cliënten. Dat is ook steeds een belangrijk argument geweest van ons om tegen deze uitbesteding te stemmen. Indien de gemeente werkelijk het doel heeft mensen aan het werk te willen helpen en duurzaamheid nastreeft zou het een beter idee zijn om deze diensten opnieuw zelf in handen te nemen.

Om deze redenen kunnen we niet akkoord gaan met dit voorstel, zeker niet zoals het nu is geformuleerd.

We willen 2 amendementen voorleggen ter stemming:

1. De loonkost wordt volledig doorgerekend aan de werkgever. De bedragen die het OCMW uitbetaalt zijn nog steeds erg laag voor voltijdse tewerkstelling (rond de 1100 euro voor -25 jarigen en rond de 1450 euro voor +25 jarigen). Bovendien kan de werkgever een beroep doen op een opleidings- en omkaderingspremie van 250 euro per maand.
2. Bij een mutatie naar een privéwerkgever gedurende 1 maand op het einde van de tewerkstelling artikel 60 wordt de loonkost eveneens aangerekend, tenzij de werkgever de cliënt een regulier contract van minstens 6 maanden aanbiedt."

De voorzitter antwoordt dat de tussenkost van de PvdA-fractie totaal naast de kwestie is. Het is de bedoeling om de artikel 60-werknemer voor te bereiden op een normale tewerkstelling. Een artikel 60- werknemer heeft opleiding nodig. Bovendien is de tewerkstelling van een artikel 60 door de huidige wetgeving veel sterker gekoppeld aan de toegekende subsidies voor het OCMW. Voor een artikel 60 die na zijn traject geen werk heeft, zullen we minder subsidies ontvangen.

De voorzitter legt de amendementen alsnog ter stemming voor.

De voorzitter vraagt te stemmen over het eerste amendement, aangebracht door raadslid Karel Van Bever, met name: "De loonkost wordt volledig doorgerekend aan de werkgever. De bedragen die het OCMW uitbetaalt zijn nog steeds erg laag voor voltijdse tewerkstelling (rond de 1100 euro voor -25 jarigen en rond de 1450 euro voor +25 jarigen). Bovendien kan de werkgever een beroep doen op een opleidings- en omkaderingspremie van 250 euro per maand."

De voorzitter formuleert de stemming als volgt: wie niet akkoord is met dit amendement steekt de hand op (en stemt NEEN, stemt tegen het amendement), wie wel akkoord is met dit amendement steekt vervolgens de hand op (en stemt JA, stemt voor het amendement).

Het amendement wordt met volgende stemmen gestemd: **5 NEEN-STEMMEN (Laureys, De Man, Dierickx, De Ridder, Brugghevan), 3 JA-STEMMEN (Van Bever, De Vleeschauwer, Uytterhaegher)**. Het amendement wordt derhalve niet aanvaard.

De voorzitter vraagt te stemmen over het tweede amendement, aangebracht door raadslid Karel Van Bever, met name: "Bij een mutatie naar een privéwerkgever gedurende 1 maand op het einde van de tewerkstelling artikel 60 wordt de loonkost eveneens aangerekend, tenzij de werkgever de cliënt een regulier contract van minstens 6 maanden aanbiedt."

De voorzitter formuleert de stemming als volgt: wie niet akkoord is met dit amendement steekt de hand op (en stemt NEEN, stemt tegen het amendement), wie wel akkoord is met dit amendement steekt vervolgens de hand op (en stemt JA, stemt voor het amendement).

Het amendement wordt met volgende stemmen gestemd: **5 NEEN-STEMMEN (Laureys, De Man, Dierickx, De Ridder, Brugghevan), 3 JA-STEMMEN (Van Bever, De Vleeschauwer, Uytterhaegher)**. Het amendement wordt derhalve niet aanvaard.

De algemeen directeur herinnert aan de geldende rechtsregels en vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft.

**BESLUIT MET 5 JA-STEMMEN (Laureys, De Man, Dierickx, De Ridder, Brugghevan) , 3 NEE-STEMMEN (Van Bever, De Vleeschauwer, Uytterhaegher):**

Artikel 1 - Voor een volledige tewerkstelling art.60 in privéonderneming:

Aan een privé onderneming i.k.v. tijdelijke werkervaring, art.60§7, wordt een maandelijks forfaitair bedrag van 750 euro gefactureerd voor de terbeschikkingstelling van een medewerker voor een voltijdse tewerkstelling die start vanaf 01/01/2017. Bij een deeltijdse tewerkstelling wordt dit bedrag verrekend pro rata de tewerkstellingsbreuk.

Indien het OCMW geen loonkosten meer heeft tijdens het traject tijdelijke werkervaring (bijv. stopzetting of opschorting arbeidsovereenkomst, periode van ziekte buiten de periode gewaarborgd loon, tijdelijke werkloosheid,...) dan wordt de aanrekening stopgezet vanaf deze datum. Concreet: cliënt stopt zijn tewerkstelling op 10/01, dan wordt er voor deze maand 10/31ste van het maandforfait aangerekend.

Uitbetalen van een opleidings- en omkaderingspremie (artikel 61) van 250 euro per maand gedurende maximaal 12 maanden tewerkstelling aan de privéwerkgever. Deze toelage wordt door het OCMW teruggevorderd bij POD MI.

Art 2 - Voor 1 maand tewerkstelling art.60 in privéonderneming op einde tewerkstelling art.60§7:

Er wordt geen loonkost doorgerekend aan de privéwerkgever voor een terbeschikkingstelling (na mutatie) op het einde van de tewerkstelling art.60§7 indien deze beperkt is tot 1 maand.

Art3 - Naast een arbeidsovereenkomst wordt een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt tussen OCMW en privéwerkgever.

Art 4 - Het sjabloon van de samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW Zelzate en de privéonderneming in het kader van de terbeschikkingstelling van werknemers met art. 60,§7 wordt goedgekeurd.

Art 5 - Van voorliggend besluit wordt een beknopte omschrijving opgenomen op de lijst die in het kader van het bestuurlijk toezicht gelijktijdig wordt verzonden (binnen twintig dagen nadat het besluit werd genomen) aan het college van burgemeester en schepenen en aan de provinciegouverneur.

**Dagorde punt 8:      Renoveren van het appartement Burg. J. Chalmetlaan 80 (appartement boven SAC) – goedkeuren tussentijdse factuur.**

**DE RAAD,**

**Bevoegdheid:**

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, art 51 en art 52.

**Rechtsgrond:**

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°.

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 3 juli 2018 betreffende renoveren van het appartement B. J. Chalmetlaan 80.

De tussentijdse factuur zoals ingediend door de aannemer Algemene Bouwwerken Van Hecke BVBA en ontvangen op 3 september 2018.

**Motivatie:**

In de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 3 juli 2018 werd goedkeuring verleend aan de renovatie van het appartement te B. J. Chalmetlaan 80 (appartement boven S&AC) aan Algemene Bouwwerken Van Hecke BVBA, Wachtebekestraat 131 te 9060 Zelzate, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 29.766,00 excl. btw.

Een eerste tussentijdse factuur werd ontvangen op 3 september 2018. De aannemer bracht deze factuur binnen aangezien er al een deel van de werken werd gerealiseerd, waarbij de aannemer reeds grote sommen heeft voorgesloten. De werken bereiken een bedrag van 7.500,00 euro excl. btw of 9.075,00 euro incl. 21% btw.

De uitgave van deze werken is voorzien in het budget van 2018 via investering (Diverse/11/2300000/090902). Voor deze werken werd visum verleend van de financieel directeur.

De algemeen directeur herinnert aan de geldende rechtsregels en vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft.

**BESLUIT MET ALGEMENE STEMMEN:**

Artikel 1 - Goedkeuring wordt verleend aan tussentijdse factuur van Algemene Bouwwerken Van Hecke BVBA, Wachtebekestraat 131 te 9060 Zelzate voor de opdracht "Renovatie appartement B.J. Chalmetlaan 80" voor een bedrag van 7.500,00 euro excl. btw of 9.075,00 euro incl. 21% btw.

Art. 2 - De betaling zal gebeuren met het krediet ingeschreven in het budget van 2018 via investering (Diverse/11/2300000/090902).

Art. 3 - De factuur en de tussentijdse factuur wordt voor betaling overgemaakt aan de financiële dienst.

Art. 4 - Van voorliggend besluit wordt een beknopte omschrijving opgenomen op de lijst die in het kader van het bestuurlijk toezicht gelijktijdig wordt verzonden (binnen twintig dagen nadat het besluit werd genomen) aan het college van burgemeester en schepenen en aan de provinciegouverneur.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

**Dagorde punt 9:      Goedkeuring aan cvba Wonen voor renovatie van bejaardenwoning Kastanjeplein 2.**

**DE RAAD,**

**Bevoegdheid:**

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 51 en artikel 52.

**Rechtsgrond:**

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 30 maart 2018 betreffende Overdracht van het beheer van het sociaal huurpatrimonium aan cvba Wonen – goedkeuren van de beheersovereenkomst tussen OCMW Zelzate en cvba Wonen over het beheer van de woningen van OCMW Zelzate.

De beheersovereenkomst tussen OCMW Zelzate en cvba Wonen: overeenkomst over het beheer van woningen van het ocmw Zelzate, artikel 5 punt 4.

**Motivatie:**

Het beheer van het sociaal huurpatrimonium van OCMW Zelzate, met specifieke doelgroep senioren, is in beheer gegeven aan cvba Wonen.

Hiervoor werd een beheersovereenkomst opgesteld. In deze overeenkomst, artikel 5, punt 4 staat: *Het uitvoeren of laten uitvoeren van grote en kleine verfraaiings- en herstellingswerken in de woningen als gevolg van normale of abnormale slijtage, vandalisme, of bij een huurderswissel, met voorafgaande goedkeuring van het lokale bestuur voor bestellingen groter dan 5.000,00 euro (exclusief btw).*

Cvba Wonen gaf te kennen de woning Kastanjeplein 2 te willen renoveren. Onlangs is deze woning vrijgekomen, en er is gebleken dat deze woning aan renovatie toe is. Het gaat over een totale renovatie met oa het vernieuwen van alle leidingen (CV, sanitair, elektriciteit, riolering), het plaatsen van een nieuwe keuken en badkamer, het plaatsen van een nieuwe vloer,...

De geraamde kost voor het renoveren van deze woning is 20.000,00 euro.

De financieel directeur verleent visum in dit dossier. Betaling verloopt via investering enveloppe 1, beleidsitem 095000, artikelnummer 2291000.

De voorzitter stelt voor om goedkeuring te verlenen aan cvba Wonen om de woning te Kastanjeplein 2 te renoveren.

De algemeen directeur herinnert aan de geldende rechtsregels en vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft.

**BESLUIT MET ALGEMENE STEMMEN:**

Artikel 1 - cvba Wonen krijgt goedkeuring om de woning te Kastanjeplein 2 te renoveren. De totale renovatie omvat: oa het vernieuwen van alle leidingen (CV, sanitair, elektriciteit, riolering), het plaatsen van een nieuwe keuken en badkamer, het plaatsen van een nieuwe vloer,...

Art 2 - De geraamde kost voor het renoveren van deze woning is 20.000,00 euro. investering enveloppe 1, beleidsitem 095000, artikelnummer 2291000.

Art 3 - Van voorliggend besluit wordt een beknopte omschrijving opgenomen op de lijst die in het kader van het bestuurlijk toezicht gelijktijdig wordt verzonden (binnen twintig dagen nadat het besluit werd genomen) aan het college van burgemeester en schepenen en aan de provinciegouverneur.

Aldus vastgesteld in bovenvermelde zitting

Op vraag van raadslid Dierickx wordt de zitting geschorst door de voorzitter om 19u50. De zitting wordt hernomen om 19u59.

**Dagorde punt TOEGEVOEGD: Toelichting betreffende het verlenen van volmachten voor de verkiezingen in wzc Zilverbos.**

**DE RAAD,**

**Bevoegdheid:**

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 51.

**Rechtsgrond:**

Het huishoudelijk reglement van de beraadslagende organen bij het OCMW van Zelzate, en laatst gewijzigd bij besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 februari 2016, artikel 15 §3.

Kieswetboek, artikel 147bis.

**Motivatie:**

Raadslid Uytterhaegher geeft mondelinge toelichting over het toegevoegde agendapunt, en vraagt notulering van het volledige punt.

Raadslid Uytterhaegher zegt dat het de eerste keer is dat er een kiesbureau wordt opgericht in wzc Zilverbos.

Raadslid Uytterhaegher vraagt aan de voorzitter om op een aantal vragen te antwoorden Hij stelt vervolgens de vragen en de voorzitter antwoordt daarop:

- Blijkbaar zijn er 1 of meerdere mandatarissen die het rusthuis hebben bezocht. Klopt dit? 'Ja'
- Werden er door de mandatarissen volmachten gevraagd? 'Dit mag als dienstverlening.'
- Welke raadsleden hebben dit gedaan? 'Er zijn geen namen gekend.'
- Wat is de procedure in wzc Zilverbos mbt de volmachten? 'De kiesbrieven worden verzameld bij de sociale dienst van het wzc. Wie een volmacht wenst, kan dit gaan aftekenen. Wie zelf wenst te kiezen, krijgt de kiesbrief overhandigd.'
- Is er een deontologische code waaronder dit kan gevraagd worden? 'Men is in volle kennis van wat ze doen.'
- Als een kiesbrief weg is, waar is die dan naartoe? Hoe kan men nog aan de kiesbrief geraken? Vraag is niet beantwoord
- Wat is u visie hierover? 'De deontologische code mag niet geschonden worden. Ik vraag aan de mensen die ik persoonlijk ken of ze zelf willen gaan stemmen. Indien ze dit zelf wensen doen ze dit zelf. Indien ze een volmacht wensen te geven, stel ik de vraag of iemand van de familie dit kan. Indien ze geen familie hebben aan wie ze een volmacht kunnen geven, geef ik het aanbod om aan mij een volmacht te geven.'

Raadslid Uytterhaegher wenst in die optiek een intern onderzoek, zodat de puntjes op de i gezet kunnen worden nog voor de ver-

kiezingen. Hij wenst te onderzoeken hoeveel kiesbrieven aan wzc Zilverbos werden gegeven, hoeveel kiesbrieven er aan de bewoners werden gegeven, hoeveel er aan familieleden werden doorgegeven en wat er met de andere kiesbrieven is gebeurd.

De voorzitter stelt dat dit een strafrechtelijk onderzoek is, en dat wij als OCMW-raad niet bevoegd zijn voor dergelijke onderzoeken. Hij stelt voor om de vragen te stellen aan de afvaardiging van het woonzorgcentrum.

Raadslid Uytterhaegher vindt dat de voorzitter van zijn kant het nodige moet doen.

De voorzitter vindt dat de bewoners zelf hun klachten ivm problemen met de verkiezingen moeten melden aan de sociale dienst van het woonzorgcentrum. Ook voor andere klachten kunnen ze daar terecht.

Raadslid De Man valt in dat ze zelf benaderd is geweest, en dat ze gevraagd is geweest om een volmacht te krijgen.

Raadslid Uytterhaegher zegt te horen dat de kiesbrieven al weg zijn zonder weet van de bewoners.

Op vraag van raadslid Uytterhaegher wordt de zitting geschorst door de voorzitter om 20u14. De zitting wordt hernomen om 20u18.

Raadslid Uytterhaegher zegt open kaart te willen spelen. Hij vraagt dat het OCMW een brief aan Zilverbos stuurt omtrent deontologie. De feiten zijn gebeurd. Hij vraagt verantwoordelijkheid op te nemen.

Raadslid Van Bever wijst op de specifieke situatie in het woonzorgcentrum. De bewoners hebben hun deur dicht bij elkaar. Het is niet te vergelijken met deur aan deur actie waarbij het partijprogramma wordt voorgesteld. Bij een wildvreemde bewoner een volmacht gaan vragen kan niet, dit is deontologisch over de grens gaan.

Raadslid Bruggeman stelt dat raadslid Van Bever als bestuurder van Zilverbos ook vragen stelt aan de bewoners.

Raadslid Van Bever antwoordt dat een stem aftroggelen helemaal iets anders is dan vragen hoe het met een bewoner gaat. Hij stelt aan de bewoners enkel vragen over de operationele werking van Zilverbos.

De voorzitter concludeert dat het gevraagde onderzoek niet tot de bevoegdheid van de OCMW-raad behoort, en stelt voor om aan wzc Zilverbos te vragen of er een procedure is tegen misbruik van de kiesbrieven en volmachten, en indien er geen procedure is, vragen aan wzc Zilverbos om snel een procedure uit te werken.

Raadslid Uytterhaegher vraagt de stemming over het voorstel om aan wzc Zilverbos een brief te sturen met de procedurevraag. Als er een specifiek probleem zou zijn, moet de bewoner zelf klacht indienen.

Op vraag van raadslid De Ridder wordt de zitting geschorst door de voorzitter om 20u28. De zitting wordt hernomen om 20u34.

Raadslid Uytterhaegher stelt voor om via brief te vragen aan wzc Zilverbos of er een procedure bestaat voor de behandeling van de kiesbrieven en het verlenen van volmachten. Indien zou blijken dat er geen procedure bestaat, stelt hij voor om te vragen aan wzc Zilverbos snel een procedure uit te werken.

De voorzitter legt het voorstel van raadslid Uytterhaegher voor ter stemming.

De algemeen directeur herinnert aan de geldende rechtsregels en vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft.

#### **BESLUIT MET ALGEMENE STEMMEN:**

Enig artikel - Via brief zal aan wzc Zilverbos gevraagd worden of er een procedure is ivm de behandeling van de kiesbrieven en het verlenen van volmachten voor de komende verkiezingen. Indien er geen procedure is, wordt gevraagd aan wzc Zilverbos om snel een procedure op te zetten.

**De voorzitter sluit de openbare zitting om 20u35**

De algemeen directeur,  
Guy Verbuyst

De voorzitter,  
Rik Laureys